



הנדון : **מכרז פומבי מס' 15/2016**
לקבלת הצעות לשירותי בקרה ופיקוח על מחלקים היסטוריים

רשות החשמל (להלן: "הרשות"), מזמינה אתכם בזאת להגיש את הצעתכם לאספקת שירותי בקרה הנדסית וכלכלית/חשבונאית ופיקוח על פעילותם של מחלקים היסטוריים (להלן: "מחלקים") (להלן: "השירותים" או "העבודה"), והכל כפי שיפורט להלן במסמכי המכרז על נספחיו.

1. **תאריכים ומועדים**

פעילות	תאריך
מועד פרסום המכרז	יום ד' 23.11.2016
המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה למשרד	יום ד' 30.11.2016
המועד האחרון להגשת הצעות	עד יום ה' 8.12.2016 עד השעה : 12:00

2. **הממונה:**

הממונה על ההתקשרות עפ"י מכרז זה, מטעם הרשות, יהיו ראש אגף צרכנות, וראש אגף הנדסה בהתאמה או מי מטעמם או מי מטעם הרשות (להלן: "הממונה/הממונים").

3. **השירותים/ העבודה**

3.1 העבודה תבוצע אך ורק על ידי נותני השירות מטעם הזוכה במכרז, אשר הזוכה במכרז הציע אותם במסגרת הצעתו למכרז כנדרש בסי' 7.2 להלן (להלן: "הזוכה").

3.2 בקרה על מתקני ייצור בטכנולוגיית פוטו וולטאי, שהצטרפו להסדרות לצריכה עצמית והעברת עודפים לרשת, ועל מתקני החשמל ברשת החלוקה והאספקה, בהיבט של בדיקת נתוני הייצור והצריכה במתקני הייצור, המאזן האנרגטי הכולל, לרבות ההתחשבות בין המחלק לצרכניו ובין המחלק לספקי שירות חיוני אחרים.

הבקרה כוללת בדיקה של נתוני הייצור והצריכה והמאזן האנרגטי הכולל בשטח החלוקה של המחלק, ותאימות של נתונים אלה לדיווחים שמעביר המחלק לרשות ולספקי שירות חיוני אחרים בהתאם לקבוע בהחלטות הרשות, באמות המידה ובכל דין.

בקרה הבקרה תהיה הנדסית וכלכלית/חשבונאית, על המחלקים בהיבט פעילותם של מתקני חשמל בשטח המחלק, ובכלל זה, מתקני ייצור באנרגיות מתחדשות שהמחלקים מקימים בשטחם, בהתאם למכסות המאושרות להם.

הבקרה תבוצע במתכונת המפורטת להלן:

3.2.1 **שלב א'** – גיבוש תוכנית עבודה שנתית לפיקוח על מחלקים שנבחרו בהתאם להנחיות הממונה, הכוללת עריכת פורמט אחיד לנתונים שיש לכלול בכל דוח מסכם שיוגש עבור כל מחלק שבוצעה לו בקרה, התוכנית ופורמט הדו"ח יתוקנו על ידי הזוכה במכרז עד לאישורם הסופי על ידי הממונים.



- 3.2.2 **שלב ב'** – ביצוע בקרה בשטח על כלל הייצור והצריכה בשטח המחלק (מאזן אנרגטי כולל של המחלק) בפרט בהסדרות הצרכניות, בהתבסס על קריאות המונים המותקנים בשטח המחלק. הפיקוח בשלב זה יכלול, בין היתר:
- א. בדיקת מאזן האנרגיה בשטח המחלק – תאימות בין הייצור הפנימי ויצוא האנרגיה לצריכה הפנימית וליבוא האנרגיה.
- ב. בדיקת מהימנות הדיווח התקופתי (תצהיר) שמעביר המחלק ההיסטורי לחברת החשמל ואשר עבורו משלמת חברת החשמל למחלק ההיסטורי תשלומים בהתאם להסדרות הצרכניות ולקבוע בהחלטות הרשות, באמות המידה, לרבות ביחס להיקף הייצור במתקני ייצור והיקף הצריכה של צרכנים בתעריף חברתי.
- 3.2.3 **שלב ג'** – כתיבת דו"ח בקרה הנדסי/כלכלי/חשבונאי מפורט ומסכם **על כל** מחלק היסטורי מפוקח בסיום העבודה.
- 3.2.4 הזוכה במכרז יידרש לספק מידי חודש, סיכום חודשי לגבי המחלקים ההיסטוריים שבוצעה לגביהם בקרה, בפורמט שיורו הממונים. בנוסף, הממונים יהיו רשאים להזמין מהזוכה במכרז דוחות סיכום נוספים, בטבלאות או בדרך אחרת, לפי נתוני חתך שידרשו, והכל מעת לעת ולפי הצורך. האמור הינו חלק מהעבודה שתידרש ולא יינתן בגינו תשלום נוסף.
- 3.2.5 תוכנית העבודה, חלוקת העבודה והקצאת התשומות אשר תידרש מהזוכה במכרז, על בסיס מתכונת הביצוע המפורטת לעיל, וכן לוחות הזמנים יהיו כפופים לאישור הממונים והנחיותיהם.
- 3.3 העבודות יבוצעו בהתאם ללוחות הזמנים שינחו הממונים. הזוכה במכרז מתחייב לעמוד בלוחות הזמנים שיקבעו.
- 3.4 הזוכה במכרז יעביר לממונה, דיווח חודשי בכתב (תקציר) על התקדמות הבקרה בשטח המפוקח (שלב ב') ודיווח על התקדמות כתיבת דו"חות הבקרה (שלב ג').
- הדיווח יכלול, סטאטוס התקדמות ביצוע בהתאם לתוכנית העבודה השנתית, וכן בין היתר, תיאור הבקרה שבוצעה, שיטת ההתחשבות עם הצרכנים של המחלק, נתוני ייצור ונתוני צריכה מפורטים ומאזן האנרגיה הכולל וכן דוחות כספיים ותקציביים, וסיכום ביחס למהימנות הדיווחים שהועברו לחברת החשמל לצורך קבלת תשלומים ביחס למתקני ייצור, ולצרכני ותעריף חברתי, ממצאים עיקריים ורמת שיתוף הפעולה של המפוקח.
- 3.5 הזוכה במכרז ישתתף בישיבות רלבנטיות, לפי דרישות הממונים מעת לעת, בין ישיבות פנימיות עם גורמי הרשות או מי מטעמה ו/או עם גורמים חיצוניים לרשות, בהתאם לנדרש. לצורך ביצוע עבודתו יהיה הזוכה במכרז רשאי להיפגש עם בעלי תפקידים ברשות ובמתקן החשמל המבוקר, בתיאום עם הממונים. הזוכה במכרז יידרש לעמוד בלוחות זמנים ולהיות זמין לפניות ודרישות הממונים.
- 3.6 הזוכה במכרז יערוך שינויים והתאמות בדוחות שיוגשו על ידו כאמור ובאופן הגשתם, בהתאם להנחיות הממונים כפי שידרש מעת לעת ועד לאישורם הסופי לשביעות רצון הממונים.
- 3.7 הזוכה ומי מטעמו מתחייבים להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמיומנות על פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי האתיקה המקצועית המקובלים.
- 3.8 מובהר בזאת כי כל חומר ומידע שייאסף ע"י הזוכה במהלך עבודתו יועמד לרשות הרשות או מי מטעמה ללא תנאי.
- 3.9 הזוכה יחל להעניק את השירותים עם חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות.
- 3.10 היועץ יידרש לעמוד בכל מטלה נוספת שתוטל עליו על ידי הממונים ואשר נדרשת להשלמת ביצוע השירותים עפ"י מכרז זה.

3.11 העבודה תבוצע בשטח, במשרדי היועץ הזוכה במכרז, ומשרדי הרשות.

4. תקופת ההתקשרות והיקפה

- 4.1 תקופת ההתקשרות הינה לשנה, החל מיום חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 4.2 לרשות נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית, בהודעה בכתב ומראש, להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות, עד שנה כל אחת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי (להלן: "תקופת ההתקשרות הנוספת"). יובהר כי, בכל מקרה, תקופת ההתקשרות הנוספת, לא תעלנה במצטבר על שנתיים.
- 4.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרשות תהא רשאית, בהודעה בכתב של 30 יום מראש, להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 4.4 היקף השעות לביצוע השירותים לא יעלה על 1200 שעות בשנה. יובהר כי הממונים יזמינו שירותים מעת לעת, בהזמנת השירות יוקצו מס' השעות לכל עבודה נדרשת, אין לחרוג מכמות השעות לביצוע השירותים עפ"י ההזמנה, אלא אם ניתן אישור הממונים מראש ובכתב. חריגה מהשעות כאמור לא תזכה את הזוכה במכרז בתמורה כלשהי.

5. היקף השירותים:

- יובהר כי היקף השעות האמור מהווה אומדן בלבד וכי המזמין אינו מתחייב לנצל את כל מכסת השעות כאמור בס' 4.4 לעיל. חריגת הזוכה במכרז מהיקף השעות הנקוב לעיל לא תזכה אותו בתמורה כלשהי.
- מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ולמען הסר ספק, יובהר כי הרשות אינה מתחייבת להיקף מינימאלי של הזמנת שירותים וכן תוכל על פי שיקול דעתה ולפי צרכיה בפועל לצרוך את השירותים במכרז כולם או חלקם ואף לא לצרוך אותם כלל. הזוכה במכרז לא יבוא בכל טענה ו/או דרישה ביחס להיקף השירותים שידרשו ואף ביחס להפסקתם ככל שתדרוש זאת הרשות. הזוכה במכרז לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו ו/או לפיצוי כלשהו, מעבר לתשלום בגין השעות שנדרשו ממנו על ידי הממונים ובוצעו על ידו בפועל באמצעות נותני השירות כהגדרתם להלן, לשביעות רצון הממונים עד לסיום ההתקשרות או הפסקתה.

6. הצעת מחיר

- 6.1 המציע יגיש הצעת מחיר עבור מתן השירותים הנדרשים במכרז זה. בהצעה יצוין המחיר הנדרש עבור שעת ייעוץ (60 דקות), לכל אחד מאנשי הצוות המוצעים מטעמו ויבצעו בפועל את השירותים.
- 6.2 הצעת המחיר תוגש על גבי נספח ח' במעטפה נפרדת וסגורה, כמפורט בנספח ח' ובסעיף 9.2 (ב) למסמכי המכרז.
- 6.3 הצעת המחיר תהיה אחוז הנחה, מ 80% מהתעריף ההולם את כישורי היועץ, בהתאם להוראות תכ"ם 13.9.2 ו- 13.9.2.1, כלומר אחוז הנחה שיוצע מתעריף יועצים לעבודה מתמשכת. כמפורט בנספח הצעת המחיר – נספח ח' ובהוראות התכ"ם מצורפות כנספח יא למכרז בהתאמה.
- 6.4 תוגש הצעת מחיר לכל איש צוות. בסוף התהליך יקבע תעריף על פי כישוריו של כל איש צוות בנפרד, (תעריף יועץ 1/ יועץ 2/ יועץ 3 / יועץ 4 / יועץ 5), על פי על פי התעריפים המופיעים בהוראות תכ"ם מס. ה. 13.9.2.1 המצורף כנספח יא/2.
- הרשות היא שתקבע את התעריף ההולם את כישורי היועץ, על פי המסמכים שיובאו בפניה להוכחת איכות וכישורי היועץ כנדרש בהוראות התכ"ם. החלטת הרשות תהיה סופית, והמציע לא יבוא בכל טענה ו/או דרישה ביחס לכך.



התעריף המשוקלל, עפ"י האמור בהצעת המחיר לכל יועץ, (כלומר 80% מהתעריף ההולם את כישורי היועץ בניכוי אחוז ההנחה שהוצע במסגרת ההצעה למכרז) הוא יהווה את התעריף שישולם לכל יועץ. (להלן: "התעריף")

- 6.5 התעריף לעבודה מתמשכת יהא בתוקף לכל סוג עבודה שהיא ולכל היקף עבודה שיועבר לזוכה לביצוע.
- 6.6 הרשות תשלם לזוכה במכרז את התעריף כאמור, והוא יותאם לשינויים שיחולו בהוראת תכ"ם 13.9.2.1 ככל שיהיו.
- 6.7 **כמו כן מהתעריף, תחול הפחתה נוספת, בגין עבודה ממושכת, עפ"י הוראת תכ"ם 13.9.2, לאחר שנתיים או ככל שהייעוץ יעלה על 180 שעות לחודש בממוצע, והכל כמפורט בהוראת התכ"ם 13.9.2.**
- 6.8 התשלום שישולם לזוכה, יהיה רק עבור עבודה שהוזמנה בפועל, היקפי השעות שהוזמנו ביחס לכל איש צוות, ועפ"י התעריף כאמור והם יכללו את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים, הרשות לא תשלם לזוכה במכרז כל סכום אחר מעבר לסכום זה.
- 6.9 התשלומים המגיעים לזוכה במכרז בגין העבודה, ישולמו רק כנגד מסירת חשבון אשר יפורט בו העבודות שבוצעו בפועל, והכל כמפורט בהוראות התכ"ם הרלוונטיות. מבצע העבודה יגיש חשבון חודשי לאישור מקבל העבודה הייעודי. החשבון יכלול את פרטי שם היועץ, המומחה מבצע העבודה, התעריף לתשלום לשעת עבודה, מהות העבודה אשר בוצעה ומספר שעות העבודה שבוצעו.
- 6.10 הממונה על ביצוע ההתקשרות יאשר את החשבונות לתשלום בחתימת ידו, לאחר שבדק את דבר ביצוע העבודות. יובהר כי הרשות תזמין בהזמנת עבודה שירותים, ביחס לעבודות נדרשות ויצויין היקף השעות הנדרש לכל פרויקט. אין לחרוג מכמות השעות שיוקצה לביצוע כל שירות, אלא אם ניתן אישור הממונים מראש ובכתב. חריגה מהשעות שהוזמנו לא תזכה את הזוכה במכרז בתמורה.
- 6.11 התמורה תשולם לזוכה במכרז "במועד התשלום הממשלתי" תוך 24-45 יום מיום קבלת חשבונית מס כדין מאת החברה, ובלבד שחשבונית זו מאושרת על ידי נציג הרשות לצורך מתן שירותים אלו, כי נתקבלו השירותים לשביעות רצונו המלאה של נציג הרשות. מספר ימי האשראי יקבע עפ"י תאריך הגשת החשבונית ע"י החברה בכל חודש כמפורט להלן:
- 6.10.1 חשבוניות שיוגשו לרשות במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו בתחילת "מועד התשלום הממשלתי" של החודש העוקב, כלומר ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית לרשות.
- 6.10.2 חשבוניות שיוגשו לרשות בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית לרשות.
- 6.10.3 חשבוניות שיוגשו לרשות בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ-29-24 ימי אשראי.
- 6.11 כללי התשלום המפורטים לעיל כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר, כפי שמתפרסים מעת לעת.
- 6.12 כדי למנוע עיכובים באישור החשבונית וכתוצאה מכך בתשלום, תדאג החברה שכל חשבונית המוגשת לרשות תהיה מודפסת ותכלול את כל הפרטים והנתונים הנדרשים כפי שסוכם עם נציג הרשות.
- 6.13 לזוכה במכרז לא תהיינה כל דרישות או טענות לרשות בגין עיכובים בתשלום הנובעים ממחדליו, כגון: חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים, חוסר במסמכים, איחור בהגשת חשבונות, חשבוניות ומסמכים וכיו"ב.
- 6.14 הזוכה במכרז ידווח לממונה אחת לחודש על ביצוע המטלות שיוטלו עליו במסגרת ההסכם, לרבות שירותי העבודה שבוצעו על ידו.

- 6.15 החברה לא תהא זכאית לתמורה כלשהי החורגת מדרישת העבודה עפ"י הזמנת העבודה, ו/או שבוצעה שלא באמצעות אנשי הצוות שנדרשו ושהוצעו במסגרת המכרז.
- 6.16 אם חלקה הרשות על נכונות הנקוב בחשבון, תהא הרשות רשאית לפרוע אך ורק את החלק שאינו שנוי במחלוקת לדעת הרשות, ולקיים בירור עם הספק על ההפרש.

7. תנאי סף

המציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים להלן, במצטבר:

7.1 תנאי סף מנהליים:

- 7.1.1** המציע הוא עוסק מורשה או תאגיד או שותפות, רשומים כדין בישראל. המציע יהיה ישות משפטית אחת.
- 7.1.2** המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.
- 7.1.3** המציע הגיש הצעת מחיר מלאה וכוללת, בנוסח נספח א'.
- 7.1.4** לא מתקיים במציע חשש לניגוד עניינים, כנדרש בסעיף __ להלן.
- 7.1.5** המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א- 1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז- 1987 ואם הורשע ביותר, במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

7.2 תנאי סף מקצועיים:

- 7.2.1** המציע בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות, במהלך 5 השנים האחרונות (2010 – 2016), במתן שירותי פיקוח ו/או בקרה ו/או ניהול של פרויקטי תשתית (מים, חשמל, גז), שהיקפם המצטבר הינו בהיקף של 1,000,000 ש"ח (מיליון ₪) ומעלה.
- 7.2.2** כוח האדם שיועמד לטובת מתן השירות:
על המציע להציג צוות של 2 עובדים לפחות, אשר יהיה צוות ייעודי מטעמו שייתן את השירותים המפורטים במסגרת המכרז בפועל ואשר יעמדו בתנאים הבאים במצטבר (להלן: "נותני השירות" ו/או "אנשי הצוות"):

7.2.2.1 איש צוות אחד:

- א. עובד של המציע ו/או בעלים במציע ו/או שותף במציע.
- ב. מהנדס חשמל, בעל תואר בהנדסה ובעל רישיון בודק סוג 3, אשר רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- ג. בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות, ב- 5 השנים האחרונות, במתן שירותי הקמה ו/או תפעול ו/או על מתקני חשמל, אשר אחד מהם יהיה לפחות מתקן פוטו וולטאי.

7.2.2.2 איש צוות נוסף:

- א. עובד של המציע ו/או בעלים במציע ו/או שותף במציע.
- ב. בעל תואר ראשון במינהל עסקים או בכלכלה או בחשבונאות ממוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- ג. בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות, ב- 5 השנים האחרונות, במתן שירותי פיקוח ובקרה חשבונאית ותקציבית על דוחות כספיים תקופתיים.

הצעה אשר לא תוגש בהתאם להוראות סעיף זה תדחה על הסף. המזמין שומר לעצמו את הזכות (אך אינו מחויב לעשות כן) לתקן פגמים טכניים שנפלו בהצעה על מנת להתאימה לדרישות המכרז.

8 אמות המידה:

ההצעות יבדקו עפ"י אמות המידה המפורטות להלן. מציע שהצעתו תהיה מיטיבה ביותר עם הרשות, עפ"י אמות המידה שלהלן, יבחר כזוכה במכרז.

הרשות, לצורך בחינת ההצעות שיוגשו לה במסגרת מכרז זה, רשאית להיעזר ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון.

לצורך בחינת הבקשות, תמנה הרשות וועדת משנה מטעם וועדת המכרזים, לניתוח הבקשות שיוגשו במסגרת הפניה. ועדת המשנה תבחן את ההצעות שיוגשו למכרז והוכחות דרישות המכרז בהתאם למסמכים שיצורפו להצעות, ותמליץ בפני וועדת המכרזים על ניקוד ההצעות, על פי הקריטריונים הקבועים בסעיף זה.

הליך בחירת זוכה יתבצע בארבעה שלבים המפורטים להלן:

8.1 בשלב הראשון ייבדקו כל ההצעות אשר תתקבלנה עד למועד האחרון להגשת ההצעות בתיבת המכרזים, ביחס לעמידתן בתנאי הסף המפורטים בסעיף 7 לעיל. רק הצעות אשר עמדו בכל תנאי הסף הנדרשים לא יפסלו על הסף ויעברו להיבדק בשלב הבא.

8.2 השלב השני - בחינת איכות ההצעות - 70 נקודות מתוך 100 נקודות:

מציע אשר יעמוד בתנאי הסף, ייבדק בכל הנוגע לטיב הצעתו, כישורי אנשי הצוות המוצעים על ידו, ניסיון, מיומנות, ואיכות וכלהלן:

ניקוד מקסימאלי	אמת המידה		
16 נקודות	מס' שנות הניסיון ב- 10 השנים האחרונות בהקמה ו/או בתפעול מתן של פרויקטי תשתית (מים, חשמל, גז) <u>היקף ואיכות ניסיונו של המציע ב- 5 השנים האחרונות:</u> ניסיון עם גופים ציבוריים רגולטורים כלכליים – 4 נקודות ניסיון בפרויקטים תשתיתיים בתחום החשמל – 4 נקודות ניסיון בפרויקטים של פוטו וולטאי – 4 נקודות	1	המציע
20 נקודות	מס' שנות הניסיון ב- 10 השנים האחרונות במתן שירותי פיקוח ו/או בקרה ו/או ניהול ו/או ביצוע ו/או תפעול של פרויקטי תשתית (מים, חשמל, גז) – 5 נקודות <u>היקף ואיכות ניסיונו של המציע ב- 5 השנים האחרונות:</u>	2	איש צוות 1

	ניסיון עם גופים ציבוריים רגולטורים כלכליים ניסיון בפרויקטים תשתיתיים בתחום החשמל ניסיון בפרויקטים של פוטו וולטאי			5 – נקודות 5 – נקודות 5 – נקודות
11 נקודות	ניסיון ב- 10 השנים במתן שירותי פיקוח ובקרה חשבונאית ותקציבית על דוחות כספיים : מס' שנות הניסיון ב- 10 השנים האחרונות איכות הניסיון: היקף הפרויקטים, חשיבותם, מורכבותם, הגורמים שלהם ניתנו השירותים	3	איש צוות 2	5 – 6 –
8 נקודות	התרשמות מהמלצות בכתב ביחס לאיש צוות 1 ממליצים בע"פ ביחס לאיש צוות 1 התרשמות מהמלצות בכתב ביחס לאיש צוות 2 ממליצים בע"פ ביחס לאיש צוות 2 הרשות תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות לאחד או יותר מהממליצים שהגיש המציע, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים ממנו, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו. הרשות תתחשב בניסיון קודם של המציע עם הרשות או עם גורמים אחרים ככל שידוע לרשות על ניסיון זה לטוב ולרע. מציע אשר ההתרשמות מהמלצותיו תהיה הטובה ביותר יקבל את מלא הניקוד. המציע הבא בתור יקבל את מחצית הניקוד.	4	ממליצים והמלצות ביחס לאנשי הצוות	2 – נקי' 2 – נקי' 2 – נקי' 2 – נקי'
55 נקודות			סה"כ	

8.3 השלב השלישי - ראיון - 15 נקודות מתוך 100 נקודות:

המציעים אשר יזכו במסגרת השלב השני לניקוד העולה על 40 נקודות יזמנו לראיון אישי והתרשמות כללית אצל המזמין או מי מטעמו. מציעים שקיבלו ניקוד משוקלל פחות מ 50 נקודות בשלב השני – יפסלו על הסף.
המציעים שיוזמנו לראיון מתחייבים להגיע לראיון ביחד עם אנשי הצוות שהוצעו במסגרת הצעתם.
הרשות תאפשר מועד חלופי לראיון בנסיבות מוצדקות לפי שיקול דעתה הבלעדי.
מציע שיגיע בהרכב חסר ו/או לא יגיע לראיון, הרשות תהיה רשאית להפחית לו ניקוד ואף לנקדו בפרמטר זה 0 או לפסול את הצעתו על הסף, והכל לפי שיקול הדעת הבלעדי של הרשות.

8.4 השלב הרביעי - הצעות המחיר - 30 נקודות מתוך 100 נקודות:

לאחר מתן הניקוד למציעים בשלבים השני והשלישי, יפתחו המעטפות בהן מצויות הצעות המחיר, ויבחנו הצעות המחיר של המציעים השונים.

הצעת המחיר הזולה ביותר תקבל את הציון המקסימאלי של הנקודות, וההצעות האחרות יקבלו ציון יחסי להצעה זו בסדר יורד. יודגש כי, המזמין אינו מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר מבין כלל ההצעות שבהליך.

8.5 המציעים יקבלו ציון משוקלל כולל הן לפרמטרי האיכות והן למחיר, והמציע שקיבל את מירב הנקודות יזכה במכרז. הרשות תהא רשאית לבחור כשיר שני ושלישי למכרז.

8.6 למען הסר ספק מובהר, כי המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפנות למציע נוסף (אשר ידורג במקום השני) לפי סדר דירוגו בסיכום השלבים כאמור לעיל, לצורך אספקת השירותים כאמור.

9. ההצעה:

9.1 כל מציע יגיש אך ורק הצעה אחת.

9.2 על המציע להגיש הצעתו **בעטפה אחת בלבד, עליה יצוין מס' המכרז בלבד! אין לסמן בסימני זיהוי את המעטפה הזו. המעטפה הזו תכלול שתי מעטפות נפרדות**, כפי שיפורט להלן:

(א) **מעטפה 1** – על גביה יירשם **"מעטפה 1- הצעת המגיש (ללא ההצעה הכספית) (להלן: "מעטפה 1")**. במעטפה זו יגיש המציע את הצעתו **ב-2 העתקים והמעטפה תכלול את כל מסמכי המכרז** לרבות הנספחים כשהם חתומים בחתימה וחותמת, בצרוף כל המסמכים והאישורים הנדרשים כמפורט במכרז, למעט הצעת מחיר.

(ב) **מעטפה 2** – על גביה יירשם **"מעטפה 2- הצעת מחיר" בלבד, ללא סימני זיהוי של המציע (להלן: "מעטפה 2")** והיא תכלול את הצעת המחיר כשהיא מלאה וכוללת ע"ג מסמך ג' (הצעת המחיר).

9.3 עותק מושחר

9.3.1 בנוסף על האמור בסעיף 9 לעיל, רשאי המציע להגיש עותק אחד נוסף של ההצעה שהוא עותק לעניין סוד מסחרי (כאמור בסעיף 13 להלן) שבו הושחר המידע שהמציע רואה בו מידע סודי, שלדעת המציע הוא מהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים. עותק זה יסומן במילים "סודיות מסחרית".

9.3.2 הרשות אינה מחויבת על פי כל דין לקבל את דעתו של המציע. למען הסדר הטוב מובהר בזאת, כי ככל שהרשות תבחר לגלות למציעים האחרים מידע אשר סומן על ידי המציע כמידע שאין לגלותו, תודיע הרשות למציע, לפני גילוי המידע, על החלטתה בדבר המידע שבכוונתה לגלות בפני המציעים האחרים ותינתן למציע שהות של 24 שעות כדי לערער על החלטה זו.

9.3.3 למען הסר ספק, במידה והמציע לא יגיש עותק נוסף כאמור בסעיף זה לעיל, תהא הרשות רשאית לגלות למציעים האחרים את הצעתו המלאה של המציע על כל פרטיה ותנאיה, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא הודעה מוקדמת.

10. **תמורה ותנאי תשלום** יהיו כמפורט בס' 10 להסכם.

12. **אופן הגשת ההצעה, המסמכים הנדרשים שיש לצרף למעטפה 1:**



12.1 המציע יחתום על כל אחד ממסמכי המכרז ונספחיו וכן על תשובות לשאלות הבהרה, בר"ת בכל עמוד, וחתימה מלאה במקומות הנדרשים ויצרפם להצעה (חותמת וחתימה מורשי חתימה).
חתימת המציע כאמור תהווה ראיה כי המציע קרא, הבין וקיבל את כל התנאים האמורים במסמכים אלו.
המציע יגיש את הצעתו חתומה, מלאה ושלמה **בשני העתקים**, **במעטפה 1**, כאמור בסעיף 10 לעיל.

12.2 את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית במעטפה סגורה לתיבת המכרזים ברשות ברח' הסורג 1 (בניין מצפה), ירושלים, קומה 1 לתיבת המכרזים המצויה במשרדי רשות החשמל. המועד האחרון להגשת ההצעות הוא ביום 8.12.2016 בשעה 00:12, כמפורט בס' 1.1 לעיל.
הצעה שלא תימצא בתוך תיבת המכרזים במועד, לא תילקח בחשבון ותיפסל על הסף. משלוח ההצעה בדואר או על ידי שירות הובלה ו/או שליחות כלשהו, יהיה באחריותו הבלעדית של המציע.

12.3 ועדת המכרזים רשאית להאריך את המועד האמור, לתקופה נוספת על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהודעה שתפורסם מטעמה, בדרך שתקבע על ידה.

12.4 **על המציע לצרף להצעתו (מעטפה 1) את המסמכים הבאים:**

- א. צילום תעודת עוסק מורשה או צילום תעודת התאגדות מרשם החברות או רשם השותפויות כשהם בתוקף למועד הגשת ההצעה, לצורך הוכחת תנאי הסף שבסעיף 7.1.1. כמו כן, יצרף המציע את נספח א' לעניין פרטי המציע ואישור עו"ד בקשר לבעלי הצהרת המציע – בנוסח נספח א'1.
זכות החתימה במציע – נוסח נספח ב'
צירוף אישור בנק על פרטי חשבון הבנק אליו יועברו התשלומים.
- ב. אישור מפקיד שומה/רואה חשבון כי המציע מנהל ספרים כדן ורשאי לעסוק עם גופים ציבוריים וכל האישורים והתצהירים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסף תצהיר המצ"ב כנספח ג', לצורך הוכחת תנאי הסף שבסעיף 7.1.2.
- ג. התחייבות בדבר ניגוד עניינים של המציע ונותני השירות מטעמו, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.1.4, בנוסח נספח ד'.
- ד. תצהיר המציע כי הוא עומד בדרישות הסף כמפורט בס' 7.1.5, בנוסח נספח ה'.
- ה. פירוט לעניין ניסיון המציע, בתצהיר כשהוא מאומת על ידי מורשי החתימה במציע ומאושר על ידי עו"ד, לעניין הניסיון הנדרש, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.2.1 ולצורך ניקוד ההצעה כמפורט בס' 1)8.2 לעיל, בנוסח נספח ו'.
- ו. פירוט ניסיון של אנשי הצוות המוצעים, בנוסח נספח ז', לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבס' 7.2.2 וניקוד ההצעה כמפורט בס' 2)8.2 ו- 3)8.2 וכן קו"ח של אנשי הצוות המוצעים, צירוף תעודות השכלה, וכן פרטים נדרשים.
- ז. אישור רואה חשבון כאמור בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים התשנ"ב-1992 כי המציע בשליטה אישה, כמשמעותו בחוק הני"ל לפי העניין.
- ח. הצעת מחיר, מלאה וכוללת, במעטפה נפרדת סגורה, ללא זיהוי פרטי המציע, כנדרש בס' 9.2(ב), בנוסח נספח ח'.
- ט. המלצות בכתב אודות איש צוות 1 ואיש צוות 2, לצורך ניקוד ההצעה כמפורט בס' 8.2 (4) לעיל, בנוסח נספח ט'.
- י. רשימת ממליצים ביחס לאיש צוות 1 ואיש צוות 2, לצורך ניקוד ההצעה כמפורט בס' 8.2 (4) לעיל, בנוסח נספח י'.
- יא. הוראות תכ"ם רלוונטיות לנותני שירותים חיצוניים: 13.9.2; 13.9.2.1 ו- 13.9.2.2, בנוסח המעודכן נכון למועד האחרון להגשת הצעות. המהוות נספחים יא/1, יא/2 ו- יא/3 למכרז.

- יב. חתימה על ההסכם המצ"ב כנספח למכרז – נספח יב על נספחיו 1 ו-2.
- יג. התחייבות המציע לתשלום תנאים סוציאליים, בנוסח נספח יג.

יא. כל האישורים והמסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף דלעיל.

13. ניגוד עניינים

- 13.1 על המציע ואנשי הצוות מטעמו להתחייב כי אין בהשתתפותם במכרז ובביצוע ההתקשרות בפועל במקרה של זכייה, משום ניגוד עניינים מכל סוג ומין שהוא שלו ו/או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירות ו/או של מי מטעמם. על המציע ונותני השירות להצהיר במענה לסעיף זה בהתאם לנוסח המחייב בנספח 'ד_ט'.
- 13.2 יובהר בזאת, כי המציע ו/או מנהליו ו/או נותני השירות המוצעים ו/או מי שמועסק מטעמו לא יימצא בניגוד עניינים ביחס לשירותים נשוא מכרז זה ובכלל זה לא סיפקו שירותים ב – 24 חודשים החולפים טרם המועד האחרון להגשת הצעות, למחלקים היסטוריים וכי המציע ונותני השירות מתחייבים לדווח באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הם עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע להם הנתון ו/או המצב האמור, וכי הם מתחייבים להודיע באופן מיידי על כל חשש לניגוד עניינים.
- 13.3 יובהר בזאת, כי במהלך תקופת המכרז ובמהלך תקופת הסכם ההתקשרות המציע ו/או מנהליו ו/או נותני השירות המוצעים ו/או מי שמועסק מטעמו לא יימצא בניגוד עניינים ביחס לשירותים נשוא מכרז זה ובכלל זה לא נותנים שירותים כלשהם לגופים המפוקחים ישירות על ידי רשות החשמל, לרבות חברת החשמל, מחלקים היסטוריים, יצרני חשמל פרטיים, וכיו"ב. וכי המציע ונותני השירות מתחייבים לדווח באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הם עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע להם הנתון ו/או המצב האמור, וכי הם מתחייבים להודיע באופן מיידי על כל חשש לניגוד עניינים.
- 13.4 מבלי לגרוע מאמור לעיל, בכל עת, הרשות תהא רשאית לדרוש מהמציעים, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי את רשימת לקוחותיהם (אמנים וגופים) וכן פרטים נוספים, ככל שיידרשו.
- 13.5 הרשות תהא רשאית לדרוש מהזוכה ועובדיו לחתום על הסדר למניעת ניגוד עניינים, ככל שיידרש.
- 13.6 בכל מקרה, הרשות תהיה בעלת הסמכות להחליט אם בקיומו של קשר ישיר ו/או עקיף כלשהו של המציע ו/או מי מטעמו, יש משום ניגוד עניינים.

14. הזכויות בשירותים וקניין רוחני:

- 14.1 כל הזכויות בשירותים לרבות זכויות הקניין הרוחני ע"פ כל דין, בעבודות שיבצע הזוכה במכרז עבור הרשות, לרבות אך לא רק, הדוחות הסופיים והמסמכים הנלווים הקשורים למתן השירות, בין אם נוצרו על ידי הרשות, בין אם נוצרו ע"י המציע הזוכה במהלך ביצוע השירות ובין אם נוצרו על ידי כל צד ג' אחר, יהיו בכל עת רכושה הבלעדי של הרשות ומלוא זכויות הקניין הרוחני וזכויות היוצרים בהם תהיינה של הרשות והרשות תהא רשאית להשתמש בהם בכל עת לכל מטרה שתמצא לנכון, ללא כל תשלום נוסף מעבר לתמורה המשולמת עפ"י הסכם זה, וזאת גם במקרה והרשות תפסיק את עבודתו של הזוכה במכרז. למציע ו/או למי מטעמו לא תעמוד כל זכות בחומרים אלו, לרבות זכות מוסרית ו/או כל זכות אחרת.

- 14.2 הזוכה לא יעשה שימוש במידע או בחומרים שיועברו אליו במסגרת עבודתו אלא אם יקבל אישור בכתב ומראש מהרשות.

- 14.3 הזוכה במכרז יהיה חייב לספק לרשות את השירות נשוא המכרז, בהתאם לדרישות הרשות, כפי שיימסרו מעת לעת במטרה לקדם ולבצע את השירותים המפורטים לעיל.

15. סודיות:

- 15.1 הזוכה יידרש לחתום על התחייבות לשמירת סודיות ללא הסתייגות ולהתחייב כי כל הדיונים בהם ייטול חלק וכן כל הממצאים והנתונים הנוגעים לשירות שיינתן על ידו, לרבות תוצרי עבודתו, יישמרו בסוד לאורך תקופת ההתקשרות ולאחריה, אלא אם כן התקבל אישור מראש ובכתב של המזמין להעברת הממצאים או הנתונים כאמור.

- 15.2 הזוכה לא יעשה שימוש במידע שיגיע לידיעתו במהלך תקופת ההתקשרות, למעט לצורך מילוי תפקידו.



15.3 הזוכה יתחייב כי לא יציג לאף גורם למעט לנציג המזמין, את תוצאות העבודה האמורה בתקופת ההתקשרות האמורה ולאחריה, ובכלל זה, כל מסמך שיכין הזוכה במסגרת מתן השירותים, זולת אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהמזמין.

16. שאלות הבהרה

16.1 שאלות הבהרה ניתן להעביר בכתב למר משה בן יאיר לדוא"ל שכתובתו mosheb@pua.gov.il. המועד האחרון להעברת שאלות הבהרה הנו 30.11.2016.

על המציע מוטלת האחריות לוודא את הגעת הפנייה בטלפון 02-6217124. פניות שתגענה לאחר המועד האמור לעיל לא תיענינה. שאלות הבהרה יכללו את שם המציע, שם נציג המציע, מספר פקס למענה, מס' טלפון של נציג המציע.

16.2 מציע שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות, אי בהירות, שגיאות, אי התאמה וכיו"ב.

16.3 המזמין רשאי שלא להתייחס לפניות, להבהרות או להשגות, כולן או חלקן, והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

16.4 תשובות לפניות האמורות תפורסמנה באתר הרשות ובאתר מינהל הרכש, ללא ציון זהות השואל. הרשות אינה מתחייבת לענות לכל השאלות ורק תשובות שהרשות ענתה עליהן מחייבות.

16.5 באחריות המציעים לעקוב אחר הפרסומים באתר כאמור, על המציעים לצרף את התשובות לשאלות הבהרה להצעתם ולחתום עליהם, כאשר מובהר כי התשובות שיינתנו כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

17. עיון בהצעות

17.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעת הזוכה.

17.2 המציע מתבקש לסמן באופן בולט את החלקים בהצעתו, המהווים לדעתו מידע סודי שאין לגלותו. יש לציין, כי ההצעה הכספית לא נכללת בהגדרה זו. יובהר כי המציע לא יוכל לדרוש מהוועדה לקבל פרטים לגבי הצעות של מציעים אחרים במכרז, החופפים את אלו שסומנו על ידו כמידע סודי ואסור לפרסום, במסגרת תשובתו לסעיף זה.

17.3 החלקים שלא סומנו כמידע חסוי, ייחשבו כמידע הניתן לגילוי במידת הצורך. ההחלטה הסופית לגבי איזה חלקים מההצעה לפרסם ככל שיידרש, הינה בסמכות ועדת מכרזים.

17.4 עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז, יתאפשר בכפוף לתשלום אגרת הפקה בגובה הסך הקבוע בתקנות חופש המידע (אגרות) התשנ"ט-1999.

18. הוצאות בגין ההשתתפות בהליך

המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא זכאי לכל שיפוי מהרשות בגין הוצאות אלה.

19. ההסכם:

הנתונים והדרישות לביצוע המכרז הם כמפורט בנוסח ההסכם המצורף בזה (נספח יב), המהווה חלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה. מציע שהצעתו תתקבל יהיה חייב לחתום על הסכם דוגמתו, מיד עם דרישת הרשות. חתימה על ההסכם נחשבת כהושלמה רק בכפוף לחתימה כדין של 2 הצדדים, וצירוף כל הנדרש בהסכם על ידי הזוכה במכרז.

20. היחסים בין הצדדים:

שירותי הייעוץ יינתנו על ידי המציע כקבלן עצמאי ולא יהיו בינו ו/או בין כל נותן שירות מטעמו, לרבות ראש הצוות וחברי הצוות לבין הרשות יחסי עובד ומעביד לכל מטרה שהיא והוא לא ירכוש כל זכויות בין עובד לבין מעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי ולא יהיה זכאי לתשלומים כלשהם, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנה כל פיו או בקשר עם ביטול או סיום ההסכם או הפסקת ביצוע השירותים.

21. תנאים כלליים

- 21.1 לצורך הגשת הצעות במכרז זה רשאים להתאגד מספר עוסקים או תאגידים תחת מציע אחד.
- 21.2 יובהר כי המזמין רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבחור ביותר מהצעה אחת, וכן עשוי הוא לפי הצורך, לפצל את הזכייה בין שני מציעים ולפנות בבקשה לקבלת הצעות נוספות.
- 21.3 המזמין רשאי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות לפנות למציע שדורג במקום הבא אחרי הזוכה/הזוכים, ולהציע לו לבצע את השירותים לתקופת ההתקשרות שנותרה לפי פניה זו או את היקף שעות העבודה שנותרו לפי פניה זו, וזאת במקרה שבו התברר כי הזוכה/הזוכים במכרז זה אינם עומדים בדרישות המפורטות בפניה זו.
- 21.4 המזמין רשאי לפנות אל המציעים, או אל מי מהם, לקבלת הבהרות או השלמות להצעותיהם.
- 21.5 המזמין רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, על פי שיקול דעתו המוחלט.
- 21.6 המזמין אינו מתחייב לבחור בהצעה כלשהי, בכלל כך את ההצעה הזולה ביותר, והוא רשאי לפנות למציעים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שיימצא לנכון, או להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.
- 21.7 למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על זוכה בפניה זו בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המזמין והזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, המזמין רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 21.8 המזמין רשאי לבטל את המכרז או לצאת במכרז חדש וזאת על פי החלטתו, ללא מתן הסברים למציעים או לכל גורם אחר וללא הודעה מוקדמת.
- 21.9 למען הסר ספק, מסירת העבודה בשלמותה או בחלקה מותנית בתקציב המאושר לפי חוק התקציב לכל שנת תקציב רלוונטית.
- 21.10 אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למזמין ו/או לועדת מכרזים על פי חוק חובת מכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.

בכבוד רב,

שם מגיש ההצעה: _____

כתובת מגיש ההצעה: _____ טלפון: _____

פקס: _____ טלפון נייד: _____



חתימת מורשי חתימה במגיש ההצעה + חותמת : _____

תאריך : _____

נספח א' - טופס פרטי מציע

תאריך: _____

לכבוד

רשות החשמל:

שם המציע: _____

מספר התאגיד/ העוסק המורשה: _____

כתובת: _____

פקס: _____

כתובת דואר אלקטרוני: _____

איש הקשר מטעם המציע

איש הקשר המוסמך מטעם המציע לכל עניין הנוגע למכרז הוא:

שם ושם משפחה: _____

תפקיד במציע: _____

כתובת: _____

מס' טלפון: _____

מס' טלפון נייד: _____

מספר פקס: _____

כתובת דוא"ל: _____

- מצורפים תעודות התאגדות / עוסק מורשה.



נספח א'1 - הצהרת המציע

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז מס' 15/2016 לקבלת שירותי בקרה ופיקוח על מחלקים היסטוריים

1. אני הח"מ, _____ מורשה חתימה כדין מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראתי בעיון, בחנתי והבנתי את מכרז פומבי מס' 15/2016 למתן שירותי פיקוח ובקרה על מחלקים היסטוריים כמפורט במכרז (להלן: "המכרז"), הנני מציע בזה לרשות לבצע את השירותים נשוא המכרז, הכול כמפורט במכרז על כל נספחיו.
2. הנני מודיע כי בקשת המציע על כל נספחיה ערוכה על פי הנחיות המכרז, וכי המציע קיבל ו/או הועמדו לרשותו כל המסמכים הקשורים למכרז וכן קיבל המציע הסברים בכל הקשור להצעה ולביצוע מתן שירות.
3. הנני מצהיר ומתחייב כי אם תתקבל הצעתי אני יבצע את כל השירותים בהתאם לכל תנאי המכרז והנספחים לו ולשביעות רצונכם המלאה וזאת באמצעות אנשי הצוות שהגשתי במסגרת ההצעה ובמתכונת הצעת המחיר שהגשתי.
4. הצעתי למכרז היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הבקשות עם אופציה להאריך את תקופתה בעוד 30 יום לבקשת הרשות.
5. היה ובקשת המציע תתקבל אני מתחייב לעמוד בכל התנאים המוקדמים לחתימת הסכם ההתקשרות על ידכם, וכי תוך 10 ימים מיום הודעתכם נפקיד בידיכם את כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה עפ"י ההסכם.
6. היה ובקשת המציע תתקבל אני מצהיר כי אני ואנשי הצוות שהוצעו על ידי במסגרת המכרז לפי סעיף 7.2.2 למכרז: איש צוות 1 _____ ואיש צוות 2 _____, ואשר התחייבו בפניי לכך, נהיה זמינים מיידית למתן השירותים החל מיום חתימת ההסכם על ידי הצדדים.
7. ידוע לי כי במידה ואחזור בי מהצעתי במפורש או במשתמע, תהיה הרשות רשאית לתבוע ממני תרופות ופיצויים נוספים.
8. מצורפים להצעתי כל מסמכי המכרז כשהם חתומים בתחתית כל עמוד ועמוד בחתימה וחותמת, וכן המסמכים המפורטים בס' 12.4 למכרז.

שם מגיש ההצעה: _____

כתובת מגיש ההצעה: _____

טלפון: _____ פקס: _____

תאריך: _____ חתימת מגיש ההצעה: _____



נספח ב' - אישור זכויות חתימה

תאריך:

לכבוד
רשות החשמל

הנדון: אישור זכויות חתימה

הנני, עו"ד _____ מאשר בזאת כדלקמן:

כי ה"ה _____,
(שניהם יחד או כל אחד לחוד) נא לסמן מוסמכים לחתום ולהתחייב בשם _____ (להלן: "המציע"), לכל דבר ועניין.



אני מאשר כי החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי המציע ועל שאר המסמכים הנדרשים במסגרת מכרז מס' 15/2016, מוסמך/ים לחתום בשם המציע כדין ולחייב את המציע בחתימתו/ם בצירוף חותמת החברה.

בכבוד רב,



חתימה וחותמת עו"ד

רצ"ב אישור בנק על פרטי חשבון הבנק אליו יועברו התשלומים.



P.O.Box 1296, Jerusalem, 91012

 972-2-6217122 


✉ info@pua.gov.il ✉

 [Http: // www.pua.gov.il](http://www.pua.gov.il) 

ת.ד 1296 ירושלים, 91012

 972-2-621711 

נספח ג' - הצהרה לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, מורשה חתימה מטעם _____ שמספרו/ה _____ (להלן : הספק), לאחר שהוזהרתי כל עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזאת כדלקמן :

1. הספק או בעל זיקה * אליו לא הורשעו ** ביותר משתי עבירות *** ;
2. הספק או בעל זיקה * אליו הורשעו ** ביותר משתי עבירות *** , אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

(על הספק למחוק את הסעיף שאינו רלוונטי)

- * "בעל זיקה" - כהגדרתו בסעיף 2ב (א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ;
 - ** "הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31/10/2002 ;
 - *** "עבירה" - עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991 ;
2. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה



אישור

אני הח"מ _____ עו"ד (מ.ר. _____), מאשר כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.



חתימה

רצ"ב אישור פקיד שומה כנדרש בס' 12.4(ב) למסמכי המכרז



P.O.Box 1296, Jerusalem, 91012

 972-2-6217122 


✉ info@pua.gov.il ✉

 [Http: // www.pua.gov.il](http://www.pua.gov.il) 

ת.ד 1296 ירושלים, 91012

 972-2-621711 

נספח ד' - התחייבות להעדר חשש לניגוד עניינים

ייחתם על ידי המציע ואנשי הצוות מטעמו

שם ת.ז. כתובת	המציע – ע"י מורשה חתימה	איש צוות 1	איש צוות 2

הואיל ורשות החשמל (להלן: "הרשות") פרסמה את מכרז מס' 15/2016 למתן שירותי בקרה ופיקוח על מחלקים היסטוריים, והכל כמפורט בו (להלן: "השירותים");

והואיל וברצוני להגיש הצעה למתן השירותים;

והואיל והנני עשוי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במסגרת מתן השירות ולאחריו;

לפיכך הנני מתחייב כלפי הרשות כדלקמן:

1. נכון למועד הגשת ההצעה, איני יודע על כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע למתן השירותים ע"פ מכרז זה, וכי איני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיי מכוח ההסכם שיחתם עם הרשות, לרבות קשר ענייני ו/או עסקי ו/או אחר עם כל גוף או גורם הקשור במישרין או בעקיפין למחלקים היסטוריים;
2. הנני מתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם הרשות מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם עם הרשות, לרבות קשר ענייני ו/או עסקי ו/או אחר עם כל גוף או גורם המפוקחים ישירות על ידי רשות החשמל, ובכלל זה מחלקים היסטוריים, חברת החשמל ויצרני חשמל פרטיים;
3. הנני מתחייב במשך כל תקופת ההסכם לא לייצג ו/או לקדם עניין של לקוח אחר ו/או נציג מטעמי בפני הרשות ובמסגרת מתן שירותי לרשות;
4. הנני מתחייב כתנאי לביצוע ההתקשרות להביא לידיעת הרשות כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת הרשות אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלי.
5. הנני מתחייב להודיע לממונה על ההתקשרות עפ"י מכרז זה ברשות וללשכה המשפטית ברשות באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלבם אני או מי מטעמי, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
6. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש לממונה על ההתקשרות עפ"י מכרז זה ברשות וללשכה המשפטית ברשות על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם, באופן אשר יכול להעמיד חשש כלשהו להפרת התחייבויותיי כאמור, ולפעול בהתאם להוראות רשות החשמל. ידוע לי כי רשות החשמל רשאית לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

ולראייה באתי על החתום:

ולראייה באתי על החתום:

איש צוות 1

המציע- ע"י מורשה החתימה

ולראייה באתי על החתום:

איש צוות 2

נספח ה –

תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום כדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ - לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם מכרז פומבי מס' 15/2016 למתן שירותי בקרה ופיקוח על מחלקים היסטוריים (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה את תוכנו.

2. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

3. (למילוי ולסימון X בעיגול הנכון, והכול בכפוף לחוק עסקאות גופים ציבוריים).

○ המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום") עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז (להלן: "מועד ההגשה").

○ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

○ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או חוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד (מ.ר. _____) מרחוב _____, מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיע בפני במשרדי _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד, _____

נספח ו' - ניסיון המציע

לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.2.1 וניקוד ההצעה כמפורט בס' 8.2(1) למסמכי המכרז

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה חתימה כדין מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

אני מצהיר בזאת, כי המציע בעל ניסיון מוכח של _____ (לא פחות מ-3) שנים לפחות, במהלך _____ השנים האחרונות (לא פחות מ- 5 השנים האחרונות - 2010-2016), במתן שירותי פיקוח ו/או בקרה ו/או ניהול של פרויקטי תשתית (מים, חשמל, גז), שהיקפם המצטבר הינו בהיקף של 1,000,000 ש"ח (מיליון ₪) ומעלה.

להלן פירוט ניסיון המציע:

שם הלקוח	איש קשר (תפקיד ופרטי ההתקשרות עמו)	תיאור הפרויקט אשר בוצע על ידי המציע אצל הלקוח	היקף הפרויקט	תקופת ביצוע השירותים תחילה וסיום
הערה: יש לציין במפורש ככל שהפרויקט בוצע עבור גופים רגולטורים כלכליים במשק החשמל		הערה: יש לציין במפורש את הפרויקט, ולציין ככל שהוא פרויקט תשתית בתחום החשמל או פרויקט פי.וי.		

- המציע רשאי להוסיף עמודות, ו/או לערוך את הניסיון בנספח נפרד, ובלבד שהוא יהיה בנוי בטבלה זהה לזו שלעיל. ככל שעשה זאת המציע עליו לציין על גבי הטבלה שמצורפת טבלה ולצרפה.
- ידוע לי שבתצהיר זה יעשה שימוש לצורך ניקוד ההצעה, כמפורט בסעיף 8.2(1) לעיל.

זה שמי, זו חתימתי להלן ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני לאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עורך-דין _____ ה"ה _____, שהזדהה על פי תעודת זהות מס' _____, ואחרי שהוזהרתי אותו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה, וחתם עליו בפני.

חתימה+חותמת

שם עו"ד

נספח ז' – תצהיר לעניין אנשי הצוות שיעמיד המציע לטובת המכרז

לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.2.2, וניקוד ההצעה כמפורט בס' 8.2(2) ו 8.2(3) למסמכי המכרז.

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה חתימה כדין מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן: המציע יעמיד לרשות הרשות, למתן השירותים עפ"י מכרז זה, שמספרו 15/2016, את אנשי השירותים כלהלן:

1. איש צוות 1, כנדרש בסעיף 7.2.2.1 למסמכי המכרז, מר/גב' _____ ת.ז. _____, אשר מכיר את דרישות המכרז והתחייב בפניו ליתן לרשות מטעמו את השירותים המפורטים במכרז, ואשר מקיים את הדרישות הבאות במצטבר:

- 1.1 איש הצוות הוא _____ (נא להשלים האם הוא עובד של המציע ו/או בעלים במציע ו/או שותף במציע).
- 1.2 מהנדס חשמל, בעל תואר ב _____ מאת _____ אשר מהווה מוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים.
- 1.3 בעל ניסיון מוכח של _____ שנים (לפחות 5 שנים), ב _____ השנים האחרונות (לפחות ב- 5 השנים האחרונות) במתן שירותי ייעוץ ו/או בקרה ו/או פיקוח על הקמת מתקני חשמל, מתוכם _____ מתקני פי.וי (לפחות 1 מתקן).

להלן פירוט ניסיון איש צוות 1:

שם הלקוח	איש קשר (תפקיד ופרטי ההתקשרות עמו)	תיאור הפרויקט אשר בוצע על ידי המציע אצל הלקוח	תקופת ביצוע השירותים תחילה וסיום
הערה: יש לציין במפורש ככל שהפרויקט בוצע עבור גופים רגולטורים כלכליים במשק החשמל		הערה: יש לציין במפורש את הפרויקט, ולציין ככל שהוא פרויקט תשתית בתחום החשמל או פרויקט פי.וי.	

2. איש צוות 2, כנדרש בסעיף 7.2.2.2 למסמכי המכרז, מר/גב' _____ ת.ז. _____, אשר מכיר את דרישות המכרז והתחייב בפניו ליתן לרשות מטעמו את השירותים המפורטים במכרז, ואשר מקיים את הדרישות הבאות במצטבר:

- 2.1 איש הצוות הוא _____ (נא להשלים האם הוא עובד של המציע ו/או בעלים במציע ו/או שותף במציע).
- 2.2 בעל תואר ראשון ב _____ מאת _____ אשר מהווה מוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 2.3 בעל ניסיון מוכח של _____ שנים (לפחות 5 שנים), ב _____ השנים האחרונות (לפחות ב- 5 השנים האחרונות) במתן שירותי פיקוח ובקרה חשבונאית ותקציבית על דוחות כספיים תקופתיים.

להלן פירוט ניסיון איש צוות 2 :

שם הלקוח	איש קשר (תפקיד ופרטי ההתקשרות עמו)	תיאור הפרויקט אשר בוצע על ידי המציע אצל הלקוח	תקופת ביצוע השירותים תחילה וסיום

הערות:

- ניתן להוסיף עוד עמודות, ו/או לערוך את הניסיון בנספח נפרד, ובלבד שהוא יהיה בנוי באופן המפורט לעיל, ויצוין בנספח זה להלן, שהתצהיר מתייחס גם לטבלאות נוספות שצורפו.
- על המציע לצרף תעודות השכלה של חברי הצוות.

זה שמי, זו חתימתי להלן ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני לאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עורך-דין _____ ה"ה _____, שהזדהה על פי תעודת זהות מס' _____, ואחרי שהזהרתי אותו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה, וחתם עליו בפני.

חתימה

שם עו"ד

נספח ח' – הצעת מחיר

מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז/הסכם מס' _____

- מסמך זה יוכנס למעטפה נפרדת – מעטפה 2-

כמפורט בס' 9.2(ב) למסמכי המכרז

1. אני החתום מטה _____ נושא ת.ז. _____, מורשה חתימה מטעם _____ (להלן "המציע"), לאחר שקראתי בעיון, בחנתי והבנתי את מסמכי מכרז פומבי מס' 15/2016 לביצוע שירותי בקרה ופיקוח על מחלקים היסטוריים (להלן: "מכרז"), הנני מציע בזה לרשות לבצע את השירותים נשוא המכרז, הכול כמפורט במכרז על כל נספחיו.
2. הנני מודיע כי בקשתי ערוכה על פי מסמכי המכרז על כל נספחיו, וכי קיבלתי ו/או הועמדו לרשותי כל המסמכים הקשורים למכרז וכן קיבלתי הסברים בכל הקשור להצעה ולביצוע השירותים, והכל כמפורט בהצהרתי המהווה נספח א'1 למכרז.
3. התעריף המוצע על ידי המציע יהיה לפי הפירוט הבא:

א. איש צוות 1

ישולם לאיש צוות 1, אשר הוצע למכרז כנדרש בס' 7.2.2.1, על פי תעריף להתקשרות מתמשכת - כלומר 80% מהתעריף ההולם את כישוריו (תעריף יועץ 1 / יועץ 2 / יועץ 3 / יועץ 4 / יועץ 5), על פי על פי התעריפים המופיעים בהוראת תכ"ס מס. ה. 13.9.2.1. "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", המתפרסם על ידי הממונה על השכר במשרד האוצר, כפי שיהיה מעת לעת (להלן: "התעריף").

ובנוסף אני מציע % _____ הנחה מהתעריף כאמור.

ידוע לי שההנחה מהווה 7.5 נקודות מהמשקל הכולל של הצעת המחיר, כמפורט בס' 8.4 לעיל.

ב. איש צוות 2

ישולם לאיש צוות 2, אשר הוצע למכרז כנדרש בס' 7.2.2.2, על פי תעריף להתקשרות מתמשכת - כלומר 80% מהתעריף ההולם את כישוריו (תעריף יועץ 1 / יועץ 2 / יועץ 3 / יועץ 4 / יועץ 5), על פי על פי התעריפים המופיעים בהוראת תכ"ס מס. ה. 13.9.2.1. "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", המתפרסם על ידי הממונה על השכר במשרד האוצר, כפי שיהיה מעת לעת (להלן: "התעריף").

ובנוסף אני מציע % _____ הנחה מהתעריף כאמור.

ידוע לי שההנחה מהווה 7.5 נקודות מהמשקל הכולל של הצעת המחיר, כמפורט בס' 8.4 לעיל.

בנוסף ידוע לי, שתבוצע מהתעריף הפחתה נוספת בגין עבודה ממושכת, וזאת לאחר שנתיים ו/או ככל ששעות היעוץ בממוצע יהיו בהיקף של 180 שעות לחודש, והכל בהתאם לכללים המפורטים בהוראת תכ"ס 13.9.2.

תאריך _____

חתימה וחותמת של מגיש ההצעה (באמצעות מורשה החתימה כדין): _____



- ג. ידוע לי כי הרשות היא שתקבע את התעריף המריבי ההולם את כישורי כל אחד מאנשי הצוות שהוצעו, עפ"י הממסכים שיובאו בפניה, ובהתאם לכללים הקבועים בהוראת תכ"ס 13.9.2.1, והחלטתה תהיה סופית ומקובלת על הזוכה במכרז. מהתעריף שיקבע ישולמו 80% וכן יופחת אחוז ההנחה שהציע המציע במכרז כאמור בס"ק א' ו- ב' לעיל.
- ד. כל התעריפים השעתיים המקסימאליים לא יעלו על תעריפי יועצים לניהול של החשב הכללי כאמור בהוראת תכ"ס מס' 13.9.2.1.
- ה. **ידוע לי כי להצעת המחיר לא יתווספו כל הפרשי הצמדה, למעט כמפורט בתנאי החוזה.**
- ו. **ידוע לי שהצעת המחיר היא מלאה וכוללת ולא אקבל כל תמורה מעבר למפורט בהצעתי.** הצעת המחיר לשעה לכל איש צוות, כוללת את כל המגיע למציע תמורת ביצוע השירותים לפי הסכם זה, ופרט לתמורה הנ"ל לא יהיה זכאי המציע לכל תמורה נוספת מכל סוג שהוא, וכל ההוצאות הכרוכות בביצוע השירות באופן ישיר ו/או עקיף, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל מס או אגרה, ביטוח, הוצאות הקשורות לאספקת צוות ותשלום כלשהו לכו"א, הוצאות משרדיות, טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן נסיעות, אש"ל וכיו"ב, הוצאות בלתי צפויות ורווח החברה - יהיו על חשבונה של החברה בלבד.
- ז. בנוסף ישולם לכלל איש צוות החוזר הוצאות נסיעה בתנאים הקבועים בס' 4.10 להוראת תכ"ס 13.9.2, ובהתאם לתעריף נסיעה בתפקיד, כמפורט בהוראת תכ"ס 13.9.2.2.
- ח. התמורה ותנאי התשלום יהיו כמפורט בהסכם המהווה נספח למכרז, וישולם רק עבור שירותים שהוזמנו מראש ועל פי מכסת השעות שהוזמנה מכל איש צוות, ובהתאם להזמנה ובכפוף לביצוע השירותים על ידי אנשי הצוות בפועל, לשביעות רצון הממונים.

שם מגיש ההצעה: _____

שמות מורשה החתימה _____

תאריך _____

חתימה וחותמת של מגיש ההצעה (באמצעות מורשה החתימה כדין): _____

נספח ט - המלצות בכתב לאנשי הצוות

המלצות לצורך ניקוד ההצעה, כמפורט בסעיף 8.2(4)

נספח י - ממליצים

ממליצים לצורך ניקוד ההצעה, כמפורט בסעיף 8.2(4)

ממליצים איש צוות 1 :

שם הממליץ - פרטיו ותפקידו	שם החברה/גוף	טלפון	כתובת דוא"ל	השירות שניתן לחברה/גוף

ממליצים איש צוות 2 :

שם הממליץ - פרטיו ותפקידו	שם החברה/גוף	טלפון	כתובת דוא"ל	השירות שניתן לחברה/גוף



נספח יא/1 –

הוראת תכ"ם 13.9.2: "התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים"

שם ההוראה: התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים	
מספר הוראה: 13.9.2	פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם
מהדורה: 04	פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים חיצוניים

מילות מפתח:

התקשרות אקראית, התקשרות מתמשכת, נותן שירותים חיצוני, ביצוע הדרכה, החזר הוצאות נסיעה, ביטול זמן, ניהול סיכונים

1. כללי

- 1.1 לעתים נדרשים משרדי הממשלה להתקשר עם אדם בעל ידע או מומחיות מיוחדת באופן ישיר לתקופה קצובה, שלא במסגרת יחסי עובד-מעביד, לצורך מתן ייעוץ או שירות שבתחום מומחיותו.
- 1.2 הנחיות בנושא התקשרות עם קבלנים חיצוניים המעסיקים נותני שירותים חיצוניים ראה [בהוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.2.](#)

2. מטרת המסמך

- 2.1 להנחות חשבים וגורמים נוספים במשרדי ממשלה בדבר כללי התשלום והתעריפים בגין מתן השירותים. יובהר כי הכללים המפורטים בהוראה זו כפופים ל[תקנות חובת המכרזים תשנ"ג-1993](#).

3. הגדרות

- 3.1 התקשרות אקראית – כל התקשרות עם נותן שירותים שאינה עולה על 200 שעות, למעט התקשרות עם רואה חשבון.
- 3.2 התקשרות חדשה או נפרדת – התקשרות שמהות הפרויקט או המשימה, שלצורך ביצועם התקשרה הממשלה עם נותן השירותים, שונה ממהות הפרויקט או המשימה שלצורך ביצועם נעשתה ההתקשרות הקודמת או ההתקשרות הנפרדת עם אותו נותן שירותים.
- 3.3 התקשרות מתמשכת – כל התקשרות עם נותן שירותים בהיקף השווה ל-200 שעות או יותר, למעט התקשרות עם רואה חשבון.



- 3.4. שירות המבצע בידי משרד/חברה של נותני שירותים חיצוניים – שירות העונה על כל התנאים הבאים (התנאים מצטברים):
- 3.4.1. חוזה ההתקשרות לעניין מתן השירות נחתם מול החברה/שותפות.
- 3.4.2. נותן השירותים עובד בחברה/שותפות או שותף בה.
- 3.4.3. החברה/השותפות מעסיקה לפחות 3 נותני שירותים מקצועיים בתחום שבו ניתן הייעוץ.
- 3.4.4. לחברה מערך לוגיסטי עצמאי (כגון שירותי מזכירות והדפסה, תקורה משרדית וכיו"ב).
- 3.5. שירות המבצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי משרד/חברה – שירות שאינו עונה על כל התנאים הקבועים בסעיף 3.4.
- 3.6. שעת עבודה – 60 דקות.
- 3.7. תקופה (בהוראה זו) – עד 6 חודשים קלנדאריים עוקבים.

4. הנחיות לביצוע

- 4.1. ההנחיות הבאות יחולו על התקשרויות שמתקיימים בהן כל התנאים הבאים:
- 4.1.1. ההתקשרות היא עם נותן שירותים חיצוני עבור מתן שירות לפרויקט זמני או למשימה חולפת. עם תום הפרויקט או המשימה ההתקשרות מסתיימת.
- 4.1.2. נותן השירותים הוא בעל מומחיות מיוחדת בתחום הייעוץ או השירות המבוקש, ולא ניתן להעסיקו כעובד מדינה מן המניין.
- 4.2. העדפת תיחור על פי תפוקות
- 4.2.1. בכל פנייה לקבלת הצעות מנותני שירותים חיצוניים יוגדר בצורה ברורה ומפורטת מהם השירותים הנדרשים לביצוע במסגרת אותה ההתקשרות (להלן: "תפוקות"), כאשר המציע יידרש להגיש הצעת מחיר כוללת עבור התפוקה המבוקשת (להלן: "התמורה").
- 4.2.2. לא תהיה התקשרות עם נותן שירותים בתעריף שעת' במסגרת השירותים שיעניק, אלא אם החליטה ועדת המכרזים כי לא ניתן להגדיר במסגרת התקשרות זו את התפוקות הנדרשות.
- 4.3. התקשרות בתעריף שעת'
- 4.3.1. במקרים שבהם התקבל אישור ועדת המכרזים להתקשר עם נותן שירותים בתעריף שעת', כאמור בסעיף 4.2.2, יידרש המציע להגיש הצעת מחיר שעתית לשעת עבודתו אשר לא תעלה על התעריפים המפורטים ב**הודעה**, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" מס' ה. 13.9.2.1.
- 4.3.2. התעריפים המפורטים ב**הודעה**, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" מס' ה. 13.9.2.1 הם תעריפים **מרבניים**. התשלום יהיה בהתאם לרמתו המקצועית של נותן השירותים בפועל.

- 4.3.3 התעריפים שאליהם מתייחסת הוראה זו והמופיעים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1 לא יכללו מע"מ כדין.
- 4.3.4 במקרים שבהם בוצעה התקשרות של המשרד עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעותי, ידרוש המזמין מנותן השירותים החיצוני להמציא, עם הגשת חשבון לתשלום, טופס "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל", מס' ט. 13.9.2.1.
- 4.3.5 המזמין שקיבל את השירותים יאשר בכתב כי קיימת התאמה בין מספר השעות שהוצהרו לבין מהותם והיקפם של השירותים שניתנו בפועל.
- 4.3.6 היקף התקשרות מרבי לתקופה בהתקשרות מתמשכת בתעריף שעותי
- 4.3.6.1 היקפה של התקשרות מתמשכת עם נותן שירותים חיצוני בתעריף שעותי לא יעלה על 180 שעות חודשיות בממוצע לתקופה, למעט במקרים שבהם ניתן אישור מיוחד לחריגה מהיקף זה מחטיבת השכר באגף החשב הכללי. הבקשה לאישור מיוחד תידון לאחר קבלת התייחסותו של חשב המשרד בלבד.
- 4.3.7 חשב המשרד יבצע בקרה, לפחות אחת לשנה, אחר ביצוע הנחיות במסגרת התקשרות בתעריף שעותי.
- 4.4 התקשרות עם יועצים, מתכננים ונותני שירותים פסיכולוגיים
- 4.4.1 התעריפים המפורטים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1 הם תעריפים עבור התקשרות **אקראית** בלבד.
- 4.4.2 בהתקשרויות עם יועצים, מתכננים ונותני שירותים פסיכולוגיים, במקרים שבהם נדרשת הארכת תקופת ההתקשרות האקראית, המזמין יפעל כדלהלן:
- 4.4.2.1 במקרים שבהם תקופת ההתקשרות תוארך ב-50% או יותר ממשך תקופת ההתקשרות המקורית, בין אם באמצעות הארכה אחת ובין אם באמצעות כמה הארכות, התעריף לנותן השירותים החיצוני החל מהשעה ה-201 למתן השירות יהיה בהתאם לתעריפים של התקשרות מתמשכת.
- 4.4.3 עבור **התקשרות מתמשכת** ישולמו התעריפים המרביים הבאים:
- 4.4.3.1 עבור שירות המבוצע בידי משרד/חברה של נותן שירותים חיצוניים ישולמו 90% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות [בכפוף לתעריפים המרביים הקבועים בהודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1].
- 4.4.3.2 עבור שירות המבוצע בידי נותן שירותים שאינו מועסק על ידי משרד/חברה ישולמו 80% מגובה התעריף שנקבע בחוזה ההתקשרות, בכפוף לתעריפים המרביים הקבועים בהודעה.

"תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים" מס' ה.

13.9.2.1.

4.4.3.3 הפחתה נוספת בשל עבודה בהיקף מלא לתקופה ממושכת

4.4.3.3.1 הפחתה של 10% מהתעריף תחול על תעריף שעתי

לנותן שירותים חיצוני שמועסק למעלה מ-180 שעות בחודש בממוצע לתקופה כמוגדר בהוראה זו, או לחלופין – לתקופת התקשרות למתן השירות העולה על שנתיים. הפחתה זו תחול על התעריפים לאחר ההפחתה הקבועה בסעיף 4.4.3.

4.4.3.3.2 משך תקופת ההתקשרות לעניין ההפחתה, כאמור

לעיל, יחושב החל ממועד תחילת ההתקשרות הראשונה עם נותן השירותים החיצוני. אם הוארכה תקופת ההתקשרות בחוזה התקשרות נפרד לאותו פרויקט, יש להתייחס לתקופת התקשרות זו כהמשך של ההתקשרות הקודמת לעניין מניין החודשים או שעות ההתקשרות.

4.4.3.4 במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם נותן שירותים אחד

במספר התקשרויות חדשות או נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד לעניין משך תקופת ההתקשרות.

4.4.4 סעיפים 4.4.2 ו-4.4.3 לא יחולו על התקשרויות עם רואי חשבון.

4.5 התקשרות לקבלת ייעוץ בניהול סיכונים

4.5.1 כלל ההנחיות המפורטות בסעיף 4.4 לעיל חלות על קבלת שירותי ייעוץ לניהול סיכונים. בעניין זה יחולו ההגדרות הבאות:

4.5.2 "נסיון בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ" – ייחשב אחד מאלו:

4.5.2.1 ביצוע וליווי תהליכי בקרה פנימית וביקורת פנימית, תהליכי SOX ותהליכי ISOX (גושן) בחברה.

4.5.2.2 ביצוע תהליכי בקרה פנימית וביקורת פנימית, הערכת בקורות והערכת סיכונים בתחומי מערכות מידע וכן ביקורת מערכות מידע בחברה או בארגון.

4.5.3 "נסיון בניהול סיכונים" – ייחשב אחד מאלו:

4.5.3.1 נסיון בניהול סיכונים כולל (ERM).

4.5.3.2 נסיון בניהול סיכונים תפעוליים.

4.5.3.3 נסיון בניהול סיכוני IT ומערכות מידע.

4.6. התקשרות עם רואי חשבון

4.6.1. כל התקשרות של גוף ממשלתי עם רואה חשבון חיצוני, תעשה כמפורט

בהוראת תכ"ם. "מאגר רואי חשבון". מס' 7.19.1.

4.6.2. הצעת המחיר תהיה אחידה ויחידה עבור שעת עבודה לספק (רואי

חשבון+מתמחים), ולא תעלה על התעריף המקסימאלי שנקבע על פי הודעה.

"תעריפי ההתקשרות עם נותני שירותים חיצוניים". מס' 13.9.2.1.

4.7. השכלה ותקופת ניסיון

4.7.1. תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה

להשכלה גבוהה.

4.7.2. נותן שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור

שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים

אקדמיים מחוץ לארץ.

4.7.3. ניסיון מקצועי יחשב כניסיון בתחום המקצוע הרלוונטי שבו ניתנת עבודת

הייעוץ, החל ממועד הזכאות לתואר ראשון או כל תואר מקצועי מוכר אחר.

הניסיון יוכר לאחר המצאת האישורים והאסמכתאות הנדרשים על ידי נותן

השירותים החיצוני. ניתן יהיה להכיר בניסיון מקצועי לפני קבלת התואר רק

אם הוא בתחום התפקיד אותו ממלא היועץ.

4.7.4. לצורך אימות ניסיון רלוונטי, יידרש נותן השירותים להצהיר על עבודות

קודמות שלו. אימות המסמכים ייעשה בוועדת מכרזים.

4.8. ביצוע הדרכה

4.8.1. נותן שירותים חיצוני, אשר במסגרת מתן השירותים נדרש לבצע הדרכה, לא

יהיה זכאי לתעריפי הדרכה אלא לתעריפי ההתקשרות בהתאם להוראה זו.

4.9. תשלומים נוספים בשל ביצוע התפוקות

4.9.1. נותן השירותים, הממשיך לאחת הקבוצות המפורטות בסעיפים לעיל, לא

יקבל כל תשלום או הטבה אחרת בשל ביצוע התפוקות, לרבות תשלומים

בעד הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצא באלה

הוצאות.

4.10. החזר הוצאות נסיעה

4.10.1. זכאות לקבלת החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים

4.10.1.1. עורך המכרז יהיה רשאי לקבוע כי לנותן השירותים החיצוני לא

ישולמו החזרי הוצאות נסיעה בתפקיד וזאת בהתאם לשיקול דעתו

ובשים לב לתדירות הנסיעות ולסבירות העניין.

4.10.1.2. במידה ויוחלט כי ניתן לשלם לנותן השירותים החיצוני החזר הוצאות נסיעה בתפקיד, הרי שהתשלום עבור נסיעה ממקום עבודתו הקבוע של נותן השירותים החיצוני למקום מתן השירות יינתן במקרים שבהם התקיימו כל התנאים הבאים:

4.10.1.2.1. מרחק הנסיעה של נותן השירותים החיצוני ממקום עבודתו הקבוע למקום מתן השירות עולה על 30 קילומטרים.

4.10.1.2.2. הנסיעה כרוכה בהוצאה כספית מצדו של נותן השירותים החיצוני.

4.10.1.2.3. עם הגשת החשבון לתשלום חתם נותן השירותים החיצוני על ["הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני" מס' ט 13.9.2.2](#).

ה

4.10.1.3

תשלום לנותן השירותים ישולם עבור מספר הקילומטרים שביצע במכפלת התעריף, כאמור בהודעה, ["החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים" מס' ה 13.9.2.2](#).

4.10.1.4. המרחק בין יעדי הנסיעה ייקבע בהתאם לטבלת המרחקים המפורסמת על ידי חטיבת השכר באגף החשב הכללי [ראה הוראת תכ"ם, ["החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי" מס' 13.4.1](#)]. במקרים שבהם לא קיים מידע לגבי יעד מסוים, יחושב המרחק לפי מיקום העיר הקרובה ליעד המצוינת בטבלת המרחקים. בכל מקרה לא יחושב המרחק בין יעדי הנסיעה על סמך שיקול דעתו של נותן השירותים או על סמך דיווח מטעמו.

4.10.1.5. נותן שירותים חיצוני לא יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה עבור נסיעה ברכב ממשלתי או הצטרפות לנסיעה עם רכב אחר, וכן לא יהיה זכאי לכפל תשלום, כאשר מספר נותני שירותים נוסעים ברכב אחד.

4.10.2. ביטול זמן

4.10.2.1. לא ישולם לנותן השירותים תשלום עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.

4.10.3. כפל תשלום עבור החזר הוצאות נסיעה

4.10.3.1. נותן שירותים חיצוני לא יקבל הוצאות נסיעה משני גופים ממשלתיים שונים (או יותר) עבור אותה נסיעה לאותו היעד. כל נסיעה ליעד במרחק הקטן מ-15 קילומטרים תיחשב כנסיעה לאותו היעד (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת, מתל אביב לירושלים).

5. מסמכים ישימים

- 5.1 הוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישת שירותי כוח אדם", מס' 7.11.2.
- 5.2 הוראת תכ"ם, "מאגר רואי חשבון", מס' 7.19.1.
- 5.3 הוראת תכ"ם, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד ברכב פרטי", מס' 13.4.1.
- 5.4 טופס, "הצהרה על ביצוע שעות העבודה ונסיעות שניתנו בפועל", מס' ט. 13.9.2.1.
- 5.5 טופס, "הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני", מס' ט. 13.9.2.2.
- 5.6 הודעה, "תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים", מס' ה. 13.9.2.1.
- 5.7 הודעה, "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים", מס' ה. 13.9.2.2.

6. נספחים

- 6.1 נספח א – טבלת שינויים שבוצעו בהוראה.



שם ההודעה: תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים		
פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם	פרק משני: העסקת נותני שירותים חיצוניים	
מספר הוראה: 13.9.2	מספר הודעה: ה. 13.9.2.1	מהדורה: 09

1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 318 שקלים חדשים לשעה	<p>1.1. יועץ 1</p> <p>יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>1.1.3 בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>
עד 282 שקלים חדשים לשעה	<p>1.2. יועץ 2</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.2.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.2.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>1.2.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>1.2.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.2.2.1 בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>1.2.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 196 שקלים חדשים לשעה	<p>1.3. יועץ 3</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.3.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.3.2. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 147 שקלים חדשים לשעה	<p>1.4. יועץ 4</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>1.4.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.4.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>1.4.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>1.4.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.4.2.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>1.4.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 111 שקלים חדשים לשעה	<p>1.5. יועץ 5</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>1.5.1. בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>1.5.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

2. מתכננים בעבודות בינוי – תעריפים לתשלום

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 360 שקלים חדשים לשעה תעריף זה מוגבל ל-40 שעות בחודש	<p>2.1. מתכנן מומחה</p> <p>מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.1.1. בעל תואר מהנדס או אדריכל או בעל תואר שני או שלישי או פרופ';</p> <p>2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מוכח מעל 20 שנה בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>2.1.3. ממונה במסגרת אותה הדיסציפלינה ובמסגרת אותה העבודה על 3 עובדים מקצועיים לפחות. (עובד אקדמאי בעל מעמד של עובד קבוע המועסק לפחות שנתיים ממועד עריכת ההתקשרות).</p>
עד 331 שקלים חדשים לשעה	<p>2.2. מתכנן 1</p> <p>מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.2.1. בעל תואר מהנדס או תואר אקדמאי אחר מקביל, אשר קבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;</p> <p>2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;</p> <p>2.2.3. מעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד אשר בבעלותו.</p>

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 294 שקלים חדשים לשעה	<p>2.3 מתכנן 2</p> <p>מתכנן העונה על אחת משלוש החלופות הבאות:</p> <p>2.3.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.3.1.1 בעל תואר מהנדס או בעל תואר אקדמאי אחר שקבלתו מותנית ב-4 שנות לימוד לפחות;</p> <p>2.3.1.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.3.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.3.2.1 מרכז צוות בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.3.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.3.3 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.3.3.1 מרכז צוות הנדסאי/טכנאי;</p> <p>2.3.3.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 204 שקלים חדשים לשעה	<p>2.4 מתכנן 3</p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.4.1 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.4.1.1 בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי של 5 עד 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.4.2 מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.4.2.1 הנדסאי/טכנאי בכיר;</p> <p>2.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

תעריף מרבי	סוג מתכנן
עד 153 שקלים חדשים לשעה	<p>2.5. מתכנן 4</p> <p>מתכנן העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>2.5.1. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.5.1.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>2.5.1.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> <p>או</p> <p>2.5.2. מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.5.2.1. הנדסאי/טכנאי או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.5.2.2. בעל ניסיון מקצועי של מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 115 שקלים חדשים לשעה	<p>2.6. מתכנן 5</p> <p>מתכנן העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>2.6.1. הנדסאי/טכנאי זוטור או בעל תואר מקצועי מוכר;</p> <p>2.6.2. בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

3. שירותי ייעוץ לניהול סיכונים

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 318 שקלים חדשים לשעה	<p>3.1. יועץ סיכונים 1</p> <p>יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.1.1. בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>3.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 7 שנות ניסיון בניהול סיכונים</p> <p>3.1.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>
עד 282 שקלים חדשים לשעה	<p>3.2. יועץ סיכונים 2</p> <p>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</p> <p>3.2.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.2.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;</p> <p>3.2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 4 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p> <p>או</p> <p>3.2.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.2.2.1. בעל תואר אקדמאי ראשון;</p> <p>3.2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 5 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p>
עד 196 שקלים חדשים לשעה	<p>3.3. יועץ סיכונים 3</p> <p>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</p> <p>3.3.1. בעל תואר אקדמאי;</p> <p>3.3.2. בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ, מתוכן לפחות 3 שנות ניסיון בניהול סיכונים.</p>

תעריף מרבי	סוג יועץ
עד 147 שקלים חדשים לשעה	<p>3.4. יועץ סיכונים 4 יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 3.4.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 3.4.1.1 בעל תואר אקדמאי; 3.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. או 3.4.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 3.4.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר; 3.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>
עד 111 שקלים חדשים לשעה	<p>3.5. יועץ סיכונים 5 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: 3.5.1 בעל תואר מקצועי מוכר; 3.5.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>

4. שירותים פסיכולוגיים

4.1. תעריפים לתשלום

הסכום בשקלים חדשים (תעריף מרבי)			סוג השירות	
מומחה בכיר	מומחה	פסיכולוג		
814	726	620	הערכת אינטליגנציה	4.1.1
1300	1162	990	הערכת אינטליגנציה מורחבת (קשיי למידה, בשלות לבית הספר וכו')	4.1.2
1787	1597	1363	הערכה פסיכודיאגנוסטית מלאה	4.1.3
326	290	257	שעת טיפול פסיכותרפויטי או יעוץ שוטף	4.1.4
406	363	309	שעת טיפול פסיכותרפויטי קבוצתי, משפחתי או יעוץ לקבוצה	4.1.5
488	435	370	שעת יעוץ חד פעמי	4.1.6
406	363	309	חוות דעת, יעוץ והדרכה בתוך מערכת (מוסד חינוכי, מפעל, בית חולים, ארגון)	4.1.7
326	290	248	שעת פיקוח אישי והדרכה Supervision לאיש מקצועי	4.1.8
406	363	309	שעת פיקוח אישי והדרכה Supervision קבוצתי	4.1.9
326	290	248	כל שירות פסיכולוגי אחר - לשעה	4.1.10

4.2. הערות לתעריפי השירותים של פסיכולוגים:

4.2.1. התעריף הנכלל בסעיף שלעיל מתייחס ליעוץ של לא יותר מ-1.5 שעות. במקרה

שבו הייעוץ נמשך יותר מ-1.5 שעות יהיה החישוב לפי תעריף של שעת טיפול

הנכלל בסעיף 4.1.10.

4.2.2. שעת טיפול הינה בת 60 דקות.



5. התקשרות עם רואה חשבון

5.1. התקשרות בתעריף שעות

5.1.1. הצעת המחיר תהיה אחידה ויחידה עבור שעת עבודה לספק (רואי חשבון + מתמחים), ולא תעלה על 255 שקלים חדשים בתוספת מע"מ כדין.

6. התקשרות עם מעריכי בחינות בגרות

6.1. התקשרות בתעריף שעות

6.1.1. תעריף ההתקשרות לא יעלה על 157 שקלים חדשים בתוספת מע"מ כדין.
6.1.2. יובהר כי, התעריף כולל את כלל התשלומים המגיעים לנותן השירותים במסגרת ההתקשרות, למעט תשלומים בעד החזר הוצאות נסיעה.



נספח יא/3 –
הוראת תכ"ם 13.9.2.2: "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים
חיצוניים"

שם ההודעה: החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים – תעריפים		
פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר גמלאות	פרק משני: העסקת עובדי קבלן כוח אדם ונותני שירותים	
מספר הוראה: 13.9.2	מספר הודעה: ה. 13.9.2.2	מהדורה: 01

התעריף לתשלום עבור קילומטר נסיעה יהיה בסך של 1.40 שקלים חדשים ברוטו לקילומטר, בתוספת מס ערך מוסף.



נספח יב - ההסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום __ לחודש _____ שנת 2016
מהווה חלק בלתי נפרד ממכרז מס' 15/2016

בין

רשות החשמל, רח' הסורג 1, ירושלים
(להלן: "הרשות" ו/או "המזמין")

מצד אחד;

לבין

הספק _____ ח.פ.ת.ז.
שכתובת משרדו הרשום _____
ע"י ב"כ _____ ת.ז.
וע"י ב"כ _____ ת.ז.
המורשים לחתום בשמו כדין
(להלן: "הספק" או "החברה")

מצד שני;

והואיל: והרשות מעוניינת לקבל שרותי בקרה ופיקוח על מחלקים היסטוריים, והכל כמפורט במסמכי ההסכם על נספחיו (להלן: "השירות" או "השירותים" או "העבודה");

והואיל: והרשות פרסמה לצורך כך, את מכרז פומבי מס' 15/2016 למתן השירות כאמור (להלן: "המכרז");

והואיל: והספק הצהיר כי הוא בעל הידע, הכישורים, הניסיון, כח האדם והאמצעים לביצוע השירות נשוא הסכם זה ברמה גבוהה, באופן, במועדים ובתנאים המפורטים בגוף ההסכם;

והואיל: וועדת המכרזים של הרשות בישיבתה מיום _____ בחרה בהצעת הספק שהוגשה כזוכה במכרז למתן השירותים, על בסיס הצעתו של הספק והצהרותיו;

והואיל: והספק מסכים להעניק את השירות כקבלן עצמאי ובתנאי הסכם זה;

והואיל: והצדדים מעוניינים להעלות על הכתב את הסכמותיהם, זכויותיהם וחובותיהם בקשר עם ביצוע השירות;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. כללי:

1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.



- 1.2. מסמכי הסכם זה המהווים חלק בלתי נפרד ממנו הם :
- 1.2.1. נספח א': המכרז על נספחיו ;
- 1.2.2. נספח ב': הצעת המגיש ;
- 1.2.3. נספח 1': שמירת סודיות ;
- 1.2.4. נספח 2': תצהיר בדבר העדר חשש לניגוד עניינים ;
- 1.3. כותרות הסכם זה נועדו לנוחיות והתמצאות בו בלבד, ולא יהיה בהן כדי לשמש ככלי לפרשנות ההסכם ו/או כדי להרחיב או לצמצם את חובות או זכויות הצדדים.

2. הממונה:

הממונים על ההתקשרות עפ"י מכרז זה, מטעם הרשות, יהיו ראש אגף צרכנות, וראש אגף הנדסה בהתאמה ו/או מי מטעמם ו/או מי מטעם הרשות (להלן: "הממונה").

3. העבודה/ השירותים

הספק מתחייב ליתן לרשות את כל השירותים המפורטים במסמכי המכרז, ובין היתר, את המפורט להלן:

3.1. העבודה תבוצע אך ורק על ידי נותני השירות מטעמו: איש צוות אחד ואיש צוות 2, (להלן: "אנשי הצוות" או "נותני השירותים") אשר הוצעו על ידו במסגרת המכרז.

3.2. בקרה על מתקני ייצור בטכנולוגיית פוטו וולטאי, שהצטרפו להסדרות לצריכה עצמית והעברת עודפים לרשת, ועל מתקני החשמל ברשת החלוקה והאספקה, בהיבט של בדיקת נתוני הייצור והצריכה במתקני הייצור, המאזן האנרגטי הכולל, לרבות ההתחשבות בין המחלק לצרכניו ובין המחלק לספקי שירות חיוני אחרים.

הבקרה כוללת בדיקה של נתוני הייצור והצריכה והמאזן האנרגטי הכולל בשטח החלוקה של המחלק, ותאימות של נתונים אלה לדיווחים שמעביר המחלק לרשות ולספקי שירות חיוני אחרים בהתאם לקבוע בהחלטות הרשות, באמות המידה ובכל דין.

בקרה הבקרה תהיה הנדסית וכלכלית/חשבונאית, על המחלקים בהיבט פעילותם של מתקני חשמל בשטח המחלק, ובכלל זה, מתקני ייצור באנרגיות מתחדשות שהמחלקים מקימים בשטחם, בהתאם למכסות המאושרות להם.

הבקרה תבוצע במתכונת המפורטת להלן:

3.2.6. שלב א' – גיבוש תוכנית עבודה שנתית לפיקוח על מחלקים שנבחרו בהתאם להנחיות הממונה, הכוללת עריכת פורמט אחיד לנתונים שיש לכלול בכל דוח מסכם שיוגש עבור כל מחלק שבוצעה לו בקרה, התוכנית ופורמט הדו"ח יתוקנו על ידי הספק עד לאישורם הסופי על ידי הממונים.

3.2.7. שלב ב' – ביצוע בקרה בשטח על כלל הייצור והצריכה בשטח המחלק (מאזן אנרגטי כולל של המחלק) בפרט בהסדרות הצרכניות, בהתבסס על קריאות המונים המותקנים בשטח המחלק. הפיקוח בשלב זה יכלול, בין היתר:

ג. בדיקת מאזן האנרגיה בשטח המחלק – תאימות בין הייצור הפנימי ויצוא האנרגיה לצריכה הפנימית וליבוא האנרגיה.

ד. בדיקת מהימנות הדיווח התקופתי (תצהיר) שמעביר המחלק ההיסטורי לחברת החשמל ואשר עבורו משלמת חברת החשמל למחלק ההיסטורי תשלומים בהתאם להסדרות הצרכניות ולקבוע בהחלטות הרשות, באמות המידה, לרבות ביחס להיקף הייצור במתקני ייצור והיקף הצריכה של צרכנים בתעריף חברתי.

3.2.8. שלב ג' – כתיבת דו"ח בקרה הנדסי/כלכלי/חשבונאי מפורט ומסכם על כל מחלק היסטורי מפורט בסיום העבודה.

- 3.2.9 הספק יידרש לספק מידי חודש, סיכום חודשי לגבי המחלקים ההיסטוריים שבוצעה לגביהם בקרה, בפורמט שיוור הממונים.
- בנוסף, הממונים יהיו רשאים להזמין מהספק דוחות סיכום נוספים, בטבלאות או בדרך אחרת, לפי נתוני חתך שידרשו, והכל מעת לעת ולפי הצורך. האמור הינו חלק מהעבודה שתידרש ולא יינתן בגינו תשלום נוסף.
- 3.2.10 תוכנית העבודה, חלוקת העבודה והקצאת התשומות אשר תידרש מהספק, על בסיס מתכונת הביצוע המפורטת לעיל, וכן לוחות הזמנים יהיו כפופים לאישור הממונים והנחיותיהם.
- 3.3 העבודות יבוצעו בהתאם ללוחות הזמנים שינחו הממונים. הספק מתחייב לעמוד בלוחות הזמנים שיקבעו.
- 3.4 הספק יעביר לממונה, דיווח חודשי בכתב (תקציר) על התקדמות הבקרה בשטח המפוקח (שלב ב') ודיווח על התקדמות כתיבת דו"חות הבקרה (שלב ג').
- הדיווח יכלול, סטאטוס התקדמות ביצוע בהתאם לתוכנית העבודה השנתית, וכן בין היתר, תיאור הבקרה שבוצעה, שיטת ההתחשבות עם הצרכנים של המחלק, נתוני ייצור ונתוני צריכה מפורטים ומאזן האנרגיה הכולל וכן דוחות כספיים ותקציביים, וסיכום ביחס למהימנות הדיווחים שהועברו לחברת החשמל לצורך קבלת תשלומים ביחס למתקני ייצור, ולצרכני ותעריף חברתי, ממצאים עיקריים ורמת שיתוף הפעולה של המפוקח.
- 3.5 הספק ואנשי הצוות מטעמו ישתתפו בישיבות רלבנטיות, לפי דרישות הממונים מעת לעת, בין ישיבות פנימיות עם גורמי הרשות או מי מטעמה ו/או עם גורמים חיצוניים לרשות, בהתאם לנדרש. לצורך ביצוע עבודתו יהיה הספק רשאי להיפגש עם בעלי תפקידים ברשות ובמתקן החשמל המבוקר, בתיאום עם הממונים. הספק יידרש לעמוד בלוחות זמנים ולהיות זמין לפניו ודרישות הממונים וכן לדאוג שאנשי הצוות מטעמו יהיו זמינים.
- 3.6 הספק ואנשי הצוות מטעמו יערכו שינויים והתאמות בדוחות שיוגשו על ידם כאמור ובאופן הגשתם, בהתאם להנחיות הממונים כפי שידרשו מעת לעת ועד לאישורם הסופי לשביעות רצון הממונים.
- 3.7 הספק ומי מטעמו מתחייבים להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמימנות על פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי האתיקה המקצועית המקובלים.
- 3.8 מובהר בזאת כי כל חומר ומידע שייאסף ע"י הספק או מי מטעמו במהלך עבודתם יועמד לרשות הרשות או מי מטעמה ללא תנאי.
- 3.9 הספק יידרש לעמוד בכל מטלה נוספת שתוטל עליו על ידי הממונים ואשר נדרשת להשלמת ביצוע השירותים עפ"י מכרז זה.
- 3.10 העבודה תבוצע בשטח, במשרדי הספק, ומשרדי הרשות.

(האמור בסעיף 3 על תתי סעיפיו, יכונה להלן: "השירות" ו/או "השירותים" ו/או "העבודה")

4. אופן מתן השירותים

- 4.1 הספק מתחייב ליתן את השירותים עפ"י מכרז זה, ולקיים את כל הדרישות המפורטות להלן:
- 4.1 לבצע את העבודה באמצעות אנשי הצוות שהציג במסגרת הצעתו למכרז. יובהר לעניין זה כי על אנשי הצוות להיות זמינים לרשות, באופן יומיומי.
- רצה הספק ו/או דרשה הרשות להחליף מי מאנשי הצוות, מכל סיבה שהיא, לרבות חוסר מקצועיות ותפקוד לקוי, כי אז הספק מתחייב להציע לרשות עובד מטעמו שעומד בכל תנאי הסף הנדרשים בס' 9.8 להלן, ביחס לאותו איש צוות מוחלף ולקבל את אישורה של הרשות לעובד מטעמו שהוא לשביעות רצון הממונה או הרשות.



- 4.2 כל שלב משלבי העבודה המפורטים בס' 3 לעיל, לרבות תוכנית העבודה ולוחות הזמנים הקצובים לה, ייקבעו לאחר אישור הממונה. הספק מתחייב לשנות את תוכנית העבודה וכל חלק מהשירותים לפי דרישת הממונה עד לאישורו הסופי את אותו שלב מהעבודה הנדרשת לשביעות רצונו. השינויים הינם חלק מהעבודה והשירותים, ולא תשולם עבורם כל תמורה נוספת על הצעת המחיר.
- 4.3 במהלך העבודה יוגשו דוחות ביניים בהתאם לדרישות הממונה ובמידת הצורך יידרש הספק להציגם בפני גורמים נוספים ברשות או מטעם הרשות. ככל שידרוש זאת הממונה הדוחות יוצגו בכל פורמט שיידרש ואף במצגות ככל שידרשו, על ידי מי מאנשי הצוות שידרוש הממונה.
- 4.4 הספק יערוך שינויים והתאמות בתכני הדוחות כאמור ובאופן הגשתם, בהתאם להנחיות הממונה או מי מטעמו כפי שיינתנו מעת לעת, עד לאישורם הסופי על ידי הממונה.
- 4.5 הספק מתחייב שאנשי הצוות מטעמו ישתתפו בישיבות עם נציגי הרשות ויעמדו בקשר רציף עם הרשות.
- 4.6 **זמינות:** הספק מתחייב כי אנשי הצוות מטעמו יתנו לרשות את השירותים בנגישות וזמינות גבוהה של נותן השירותים תוך מתן שירותים לעיתים באופן מיידי, אף אם הם מחייבים מתן עדיפות לרשות. עוד מתחייב הספק כי אנשי הצוות יהיו זמינים טלפונית ויתנו מענה לרשות ונציגיה בכל שעות היממה ובכל ימות השבוע.
- 4.7 יובהר כי אין באמור בסעיף 3 לעיל כדי לגלם את מלוא הדרישות הנדרשות מהספק ויתכן כי יידרשו תוספות או שירותים נוספים. באחריות הספק לדאוג שאנשי הצוות יבצעו כל פעולה, שתידרש, לצורך השלמת העבודה עפ"י הסכם זה אף אם אינה מפורטת בס' 3 או 4 לעיל.
- 4.8 הספק מתחייב כי הוא ואנשי הצוות מטעמו יבצעו את העבודה ברמה המקצועית הגבוהה ביותר, במיומנות, במקצועיות ובהתאם לדרישות הרשות.
- 4.9 בהתאם לצורך וככל שביצוע ההסכם יצריך מהספק להסתייע בעובדים מקצועיים ו/או אדמיניסטרטיביים, יעמיד הספק על חשבונו ואחריותו הבלעדית צוות עובדים בהיקף, באיכות ובמקצועיות המתאימים לביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם. אין בכך בכדי לגרוע מאחריותו של הספק כלפי הרשות על פי ההסכם ומסמכי המכרז, וכן אין בכל להגדיל את התמורה המשולמת לו עפ"י מכרז זה.
- 4.10 הספק במכרז ידווח לרשות אחת לחודש, או בתקופות קצרות יותר לדרישת הממונה, על התקדמות ביצוע המטלות שהוטלו עליו במסגרת תפקידו, לרבות פירוט השירות ושעות העבודה שהשקיע בפועל לצורך ביצועם.
- 4.11 הספק לא יהיה רשאי להשתמש בתוארו כיועץ הרשות, אלא לצורך פעילותו במסגרת ההסכם בלבד. כמו כן, הספק לא יהיה רשאי להעסיק ו/או להטיל מטלות על עובדי רשות במסגרת מתן השירות על ידו ו/או להנחות עובדים ו/או להשתמש ברכוש השירות לצורך מתן השירות עפ"י מכרז זה.
- 4.12 מקום ביצוע השירות יהיה בעבודה בשטח ובמשרדי הספק. עם זאת, הספק ואנשי הצוות מטעמו יידרשו, מעת לעת, להשתתף בפגישות ו/או בהתייעצויות, במשרדי הרשות או במקומות אחרים לפי דרישתה, ושירותים אלה הם חלק מהשירותים הנדרשים ממנו וכלולים בתמורה המשולמת לו. מובהר, כי לא יינתן לספק חדר ברשות ו/או שירותים משרדיים כלשהם לרבות טלפון.

5. היקף השירותים:

ידוע לצדדים כי הרשות מעוניינת לקבל את השירותים הקבועים כמפורט בס' 3 ו-4 לעיל על תתי סעיפיהם, בהיקף מוערך שלא יעלה על 1200 שעות בשנה.

יובהר כי הממונים יזמינו שירותים מעת לעת, בהזמנת השירות יוקצו מס' השעות לכל עבודה נדרשת, אין לחרוג מכמות השעות לביצוע השירותים עפ"י ההזמנה, אלא אם ניתן אישור הממונים מראש ובכתב. חריגה מהשעות כאמור לא תזכה את הספק בתמורה כלשהי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, ולמען הסר ספק, מובהר בזאת כי **הרשות אינה מתחייבת להיקף מינימאלי של הזמנת שירותים וכן תוכל על פי שיקול דעתה ולפי צרכיה בפועל לצרוך את השירותים עפ"י הסכם זה כולם או חלקם, וכן לצמצם את היקף השירותים הנדרשים, מעת לעת, ואף לא להזמין כלל, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה בפועל.** כמו כן תוכל הרשות להפסיק את ההתקשרות בהודעה של 30 יום מראש. הספק לא יבוא בכל טענה ו/או דרישה ביחס להיקף השירותים שיידרשו ואף ביחס להפסקתם ככל שתדרוש זאת הרשות. הספק לא יהיה זכאי

לתשלום כלשהו ו/או לפיצוי כלשהו, מעבר לתשלום בגין מתן השירותים שנדרשו על ידי הרשות לביצוע מבין השירותים המפורטים וניתנו בפועל עד לסיום ההתקשרות או הפסקתה.

6. תקופת ההסכם :

- 6.1 תקופת ההתקשרות בין הרשות לבין הספק, תהיה למשך 12 חודשים, מיום חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").
ההסכם יפוג אוטומטית ללא כל צורך במתן הודעה בעניין בתום תקופתו (בתום 12 החודשים).
- 6.2 הרשות תהא רשאית להאריך את ההסכם כולו או חלקו, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, באותם התנאים, לתקופות נוספות של עד 12 חודשים כל תקופה, וסה"כ עד 24 חודשים נוספים מעבר לשנת ההתקשרות הראשונה (להלן: "**תקופת הארכה**"), וזאת בהודעה בכתב שתשלח עד 30 יום מראש לפני תום תקופת ההתקשרות או הארכה לפי העניין, ובכפוף לאישור ועדת המכרזים של הרשות.
- 6.3 הרשות רשאית להפסיק את ההתקשרות בהודעה של 30 יום מראש מכל סיבה שהיא וללא נימוק, והספק לא יהיה זכאי לתשלום כלשהו ו/או פיצוי כלשהו, מעבר לתשלום בגין שעות מתן השירות שניתנו בפועל עד למועד סיום ההתקשרות על פי ההודעה.
- 6.4 הסתיימה ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק למסור לרשות מיד עם הודעת הביטול את כל מרכיבי העבודה שבוצעה עד אותו מועד, לרבות כל מידע, תכניות ומסמכים אחרים שנמסרו לו או הגיעו לידיה במהלך ביצוע העבודה, וכן כל דבר המהווה רכוש הרשות. כן מתחייב הספק לשתף פעולה עם הרשות בהעברת כל החומר הדרוש לגוף אחר או אדם אחר.

7. הצהרות והתחייבויות הספק :

- הספק מצהיר ומתחייב בפני הרשות כי הוא :
- 7.1 בעל רקע מקצועי, מומחיות וניסיון בתחום השירותים, כמפורט בהצעתו במכרז, המאפשרים לו לבצע את השירותים ברמה מקצועית, וכי הוא ישא באחריות בלעדית לביצוע השירות.
 - 7.2 יבצע את העבודה באמצעות אנשי הצוות ברמה המקצועית הגבוהה ביותר, במיומנות ולפי דרישת הרשות והממונה מטעמה. הספק יקבל את המטלות ויבצען וכן יפעל על פי התיקונים ו/או השינויים, כפי שידרשו מהממונה.
 - 7.3 לא יהיה רשאי להעסיק ו/או להטיל מטלות על עובדי רשות במסגרת מתן השירות על ידו ו/או להנחות עובדים ו/או להשתמש ברכוש הרשות לצורך מתן השירות עפ"י הסכם זה.
 - 7.4 מודע לכך שהממונה רשאי לבדוק את טיב רמת השירות ואת מידת ההתקדמות במתן השירות ולבדוק אם הספק/נותן השירות מבצע כהלכה הוראות הסכם זה. הספק מתחייב לאפשר ולסייע לממונה לבצע את הבדיקה בכל עת.
 - 7.5 ידווח על התקדמות ביצוע מתן השירות לממונה בכתב ובעל-פה בכל עת שיידרש על-ידו.
 - 7.6 יפעל בכל הדרכים הנדרשות לביצוע שירותי הייעוץ ועל חשבונו, לרבות נסיעות, קיום פגישות וכיו"ב.

8. היחסים בין הצדדים :

- הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :
- 8.1 אין בהסכם זה כדי ליצור בין הצדדים יחסי שותפות או שליחות.



- 8.2 אין בין הרשות לבינו ובכלל זה למי מטעמו לרבות נותן השירות, יחסי עובד ומעביד לכל מטרה שהיא וכי אינו רוכש ולא ירכוש כל זכויות הקיימות בין עובד לבין מעביד מכוח דין ו/או נוהג ו/או הסכם קיבוצי ולא יהיה זכאי לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנה כל פיו או בקשר עם ביטול או סיום ההסכם או הפסקת ביצוע שירות הייעוץ.
- 8.3 כי הוא ו/או מי מטעמו לרבות נותן השירות משמש כקבלן עצמאי בכל הקשור לביצוע הסכם זה, כי היחסים בין הרשות לבינו ו/או מי מטעמו הם יחסים שבין מזמין לבין קבלן עצמאי המבצע את ההזמנה ו/או המספק ידע ואת השירות. מוסכם כי אין לראות בכל זכות הניתנת על-פי הסכם זה לממונה להדריך או להורות, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- 8.4 כי הוא ו/או מי מטעמו מנוע מלתבוע ו/או לדרוש מהרשות כל תביעה ו/או דרישה הקשורה לקבלת זכויות הקיימות מכוח יחסי עובד מעביד. ככל שיעשה כן מחויב להשיב לרשות את מלוא התשלומים שקיבל מכוח הסכם זה.
- 8.5 כי אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה לרשות לפקח, להדריך או להורות לספק או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן ולא תהיינה לספק ולכל המועסקים על ידו זכויות כלשהן לרבות של עובד ולא יהיה זכאי לתשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראה שניתנת על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת ביצוע העבודה על פי הסכם זה מכל סיבות שהן.
- 8.6 כי האנשים המועסקים על ידי הספק ובכלל זה נותן השירות לצורך ביצוע הסכם זה, יחשבו לכל צורך כעובדי ו/או עוזרי ו/או שליחיו של הספק בלבד.
- 8.7 כי הוא ישפה את הרשות וזאת גם בחלוף תקופת ההתקשרות נשוא הסכם זה בגין כל תביעה שתוגש על ידי מי מטעם הספק, לרבות ראש הצוות ואנשי הצוות, כנגד הרשות, לרבות בגין יחסי עובד מעביד.
- 8.8 למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצהירים הצדדים כי אם ייקבע שהיחסים בין הספק ו/או נותן השירות לרשות, חרף האמור בהסכם, הם יחסי עובד מעביד, לא יהא זכאי הספק ו/או נותן השירות לתמורה כאמור בהסכם, אלא שכרו יהיה כשכרו של עובד בתפקיד ובדרגה דומים ככל האפשר לפעולותיו על-פי הסכם זה, זאת מיום תחילת ההסכם והספק ישיב לרשות את הסכום ששולם ביתר.
- 9. הזכויות בשירות וקניין רוחני :**
- 9.1 כל הזכויות בשירותים לרבות זכויות הקניין הרוחני ע"פ כל דין, בעבודות שיבצע הספק עבור הרשות, לרבות אך לא רק, עיצוב דפי דיווחים, תוכנות, מצגות, תמונות, רישומים, חומרי ההסברה, המכתבים והמסמכים הנלווים הקשורים למתן השירות, בין אם נוצרו על ידי הרשות, בין אם נוצרו ע"י הספק במהלך ביצוע השירות ובין אם נוצרו על ידי כל צד ג' אחר מטעמו, יהיו בכל עת רכוש הבלעדי של הרשות ומלוא זכויות הקניין הרוחני וזכויות היוצרים בהם תהיינה של הרשות והרשות תהא רשאית להשתמש בהם בכל עת לכל מטרה שתמצא לנכון, ללא כל תשלום נוסף מעבר לתמורה המשולמת עפ"י הסכם זה, וזאת גם במקרה והרשות תפסיק את עבודתו של הספק, מכל סיבה שהיא. לספק ו/או למי מטעמו לא תעמוד כל זכות בחומרים אלו, לרבות זכות מוסרית ו/או כל זכות אחרת.
- 9.2 הספק לא יעשה שימוש במידע או בחומרים שיועברו אליו במסגרת עבודתו אלא אם יקבל אישור בכתב ומראש מהרשות.
- 9.3 הספק יהיה חייב לספק לרשות את השירות נשוא ההסכם, בהתאם לדרישות הרשות, כפי שיימסרו מעת לעת במטרה לקדם ולבצע את השירותים המפורטים לעיל.
- 10. תמורה ותנאי תשלום**
- 10.1 **התמורה**

10.1.1 החברה תהא זכאית לקבל מהרשות, עבור השירותים שניתנו עפ"י דרישת הרשות וסופקו בפועל על ידי החברה כלהלן:

א. עבור שעת עבודה של איש צוות 1, ישולם סך של _____ ₪, לא כולל מע"מ.

ב. עבור שעת עבודה של איש צוות 2, ישולם סך של _____ ₪, לא כולל מע"מ.

יובהר כי, המחיר לשעה הוא מחיר משוקלל, לעבודה מתמשכת – קרי 80% מהתעריף ההולם את כישורי היועץ בהתאם להואת תכ"ם 13.9.2.2, ובניכוי אחוזי ההנחה שהוצעו על ידי הספק במכרז, והכל כמפורט בהצעת המחיר של הספק.

10.1.2 בנוסף על התמורה הספק יהיה זכאי להחזר הוצאות נסיעה, עבור אנשי הצוות, בתנאים הקבועים בס' 4.10 להוראת תכ"ם 13.9.2, ובהתאם לתעריף נסיעה בתפקיד, כמפורט בהוראת תכ"ם 13.9.2.2.

(האמור בס' 10.1 יכונה להלן: "התמורה")

10.2 תנאי התשלום:

10.2.1 התמורה המפורטת לעיל, תשולם רק עבור שירותים שהוזמנו בהזמנת עבודה בכתב מהממונים, ובוצעו בפועל על ידי אנשי הצוות הנדרשים לשביעות רצון הממונים.

10.3 הספק מצהיר ומסכים כי התמורה המפורטת לעיל כוללת את כל המגיע לספק תמורת ביצוע השירותים לפי הסכם זה, ופרט לתמורה הנ"ל לא יהיה זכאי הספק לכל תמורה נוספת מכל סוג שהוא, וכל ההוצאות הכרוכות בביצוע השירות באופן ישיר ו/או עקיף, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, כל מס או אגרה, הובלה, ביטוח, הוצאות הקשורות לאספקת צוות ותשלום כלשהו לכו"א, הוצאות משרדיות, טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן נסיעות, אש"ל וכיו"ב, הוצאות בלתי צפויות ורווח החברה - יהיו על חשבונה של החברה בלבד.

10.4 התמורה תשולם לחברה בכפוף לאישור הממונה כי השירותים סופקו במלואם, כנדרש על ידי הרשות לשביעות רצונה.

10.5 התמורה תשולם לחברה "במועד התשלום הממשלתי" תוך 24-45 יום מיום קבלת חשבונית מס כדין מאת החברה, ובלבד שחשבונית זו מאושרת על ידי נציג הרשות לצורך מתן שירותים אלו, כי נתקבלו השירותים לשביעות רצונו המלאה של נציג הרשות. מספר ימי האשראי יקבע עפ"י תאריך הגשת החשבונית ע"י החברה בכל חודש כמפורט להלן:

10.7.1 חשבוניות שיוגשו לרשות במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15): ישולמו בתחילת "מועד התשלום הממשלתי" של החודש העוקב, כלומר ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה- 15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית לרשות.

10.7.2 חשבוניות שיוגשו לרשות בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית לרשות.

10.7.3 חשבוניות שיוגשו לרשות בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה- 24 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ- 29-24 ימי אשראי.

10.8 כללי התשלום המפורטים לעיל כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר, כפי שמתפרסים מעת לעת.

10.9 כדי למנוע עיכובים באישור החשבונית וכתוצאה מכך בתשלום, תדאג החברה שכל חשבונית המוגשת לרשות תהיה מודפסת ותכלול את כל הפרטים והנתונים הנדרשים כפי שסוכם עם נציג הרשות.

- 10.10 לחברה לא תהיינה כל דרישות או טענות לרשות בגין עיכובים בתשלום הנובעים ממחדליו, כגון: חוסר פרטים בחשבונית, פרטים לא נכונים, חוסר במסמכים, איחור בהגשת חשבונית, חשבונית ומסמכים וכיו"ב.
- 10.11 החברה תדווח לממונה אחת לחודש על ביצוע המטלות שיוטלו עליה במסגרת תפקידה, לרבות שירותי העבודה שבוצעה על ידה.
- 10.12 החברה לא תהא זכאית לתמורה כלשהי בגין שירותים אשר ניתנו על ידי עובד או חבר הצוות או ראש צוות שלא קיבל את אישור הרשות ושלא עפ"י הסכם זה.
- 10.13 אם חלקה הרשות על נכונות הנקוב בחשבון, תהא הרשות רשאית לפרוע אך ורק את החלק שאינו שנוי במחלוקת לדעת הרשות, ולקיים בירור עם הספק על ההפרש.

11 הצמדת התמורה

- הצמדת התמורה תהיה לשיעור עליית תעריף נותני שירותים חיצוניים בהתאם להוראת תכס 13.9.2, (להלן – המדד) כפופה להוראות המפורטות להלן:
- 11.1 התמורה, למעט החזר הוצאות נסיעה, תוצמד למדד רק בתום 18 חודשי התקשרות, כאשר מדד הבסיס יהיה המדד הידוע בתום 18 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה.
- 11.2 על אף האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד בשיעור שיעלה לכדי 4% ומעלה ממועד החתימה על ההסכם, תעשה התאמה לשינויים, כך ששיעור ההתאמה יתבסס על ההפרש בין המדד הידוע במועד החתימה על ההסכם לבין המדד הקובע במועד הגשת החשבונית.
- 11.3 הספק מצהיר ומסכים כי התמורה הנקוב לעיל כוללת את כל המגיע לו תמורת ביצוע העבודה לפי הסכם זה, ופרט לתמורה הנ"ל לא יהיה הספק זכאי לכל תמורה נוספת מכל סוג שהוא, וכל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה באופן ישיר ו/או עקיף, למעט תשלום מע"מ כדין - לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, פיצויים או הטבות אחרות, תשלום עבור מחלה, תנאים סוציאליים, חופשה, שירות מילואים, מס או אגרה, הוצאות משרדיות, הוצאות נסיעה, אש"ל, שכר עובדים, הוצאות בלתי צפויות ורווח, צריבת דיסקים, עריכת מסיבות עיתונאים, צילומים וכו' - יהיו על חשבונו של הספק בלבד.
- 11.4 הפר הספק הוראה מהוראות הסכם זה או לא ביצע את העבודה בהתאם להתחייבויותיו המפורטות בהסכם זה, רשאית הרשות, בנוסף לזכויותיה עפ"י כל דין והוראות הסכם זה, לבצע בעצמה או באמצעות גורם אחר את העבודה וזאת על חשבון הספק, ובלבד שלספק ניתנה התראה ואפשרות לתקן את הנדרש ולסיים את העבודה בהתאם להתחייבויותיו.

12 אחריות וביטוח:

- 12.1 הספק יישא באחריות הבלעדית לביצוע שירותי הייעוץ, ויהיה איש הקשר לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד שיגרם לרשות עקב מתן השירות על ידו ו/או על ידי מי מטעמו. הרשות לא תהיה אחראית ולא תישא בשום תשלום, הוצאה, הפסד, אובדן או נזק מכל סוג או סיבה שיגרמו לרכוש ו/או לאדם, לרבות לספק, לעובדיו ו/או מי מטעם הספק תוך כדי ועקב ביצוע הוראות ההסכם ו/או הוראות שניתנו על פיו. הספק משחרר את הרשות מכל אחריות בקשר לכך.
- 12.2 הספק יהיה אחראי לכל נזק ישיר שייגרם לו ו/או על ידי עובדיו ו/או מי מטעמו לרכוש ו/או לאדם.
- 12.3 הספק יהיה אחראי וישפה את הרשות על כל פיצוי ו/או נזק ו/או כל תשלום אחר, אשר הרשות תשלם לאדם כלשהו כתוצאה ממתן השירות על ידי הספק ו/או מי מטעמו ו/או מאי מתן השירות.
- 12.4 למרות האמור בהסכם זה, הרשות תהיה רשאית לממש כל זכות שהוענקה לה על פי כל דין לרבות על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) תשכ"ח – 1969.
- 12.5 מבלי לגרוע מאחריותו של פי כל דין ו/או על פי ההסכם, מתחייב הספק לבטח את עצמו ואת הרשות על חשבונו בפני כל הסיכונים והנזקים שפורטו לעיל ולהמציא לרשות תוך 7 ימים מיום חתימת ההסכם, אישור על ביצוע הביטוחים הבאים:
א. פוליסת ביטוח כלפי צד ג'.

- ב. פוליסת ביטוח חבות מעבידים.
באחריות הספק להאריך את תוקף הביטוחים כל עוד הסכם זה או הארכותיו בתוקף.
12.6 הספק מתחייב לבטח את נותן השירות על חשבוננו בכל הביטוחים הנדרשים על פי דין.

13 הפרות ופיצויים:

- 13.1 הפר הספק אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בחוזה זה, יהיה חייב לשלם לרשות פיצויים בעד נזקים והפסדים שנגרמו לה כתוצאה מההפרה כאמור, בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא הרשות זכאית לקבל נגד הספק כל סעד משפטי אחר, על-פי כל דין. למען הסר ספק יובהר כי כל הפרה של נותן השירות תיחשב גם כהפרה של הספק על כל המשתמע מכך.
- 13.2 הרשות תהיה רשאית, מבלי לפגוע בכל תרופה העומדת לזכותה על פי דין ו/או ההסכם, לקזז מהתמורה המגיעה לספק כולה או חלק ממנה, בגין כל הפרה שביצע הספק ו/או מי מטעמו אשר לא תוקנה בתוך הזמן הסביר שקצבה לה לשם כך הרשות. סכום המימוש יהיה בשיקול דעתה הבלעדי של הרשות ולא יהיה תלוי נזק בלבד. קוזה התמורה כאמור, יידרש הספק להשלים את יתרת הסכום הנדרש.
- 13.3 הרשות רשאית לבטל מיד את ההסכם כאשר הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו האמורות בהסכם זה, והספק לא תיקן את ההפרה, לאחר שקיבל התראה על כך מאת הרשות, תוך הזמן שנקבע בהתראה.
- 13.4 אם הספק נמצא בהליכי חדלות פירעון כלשהם לרבות הקפאת הליכים, פירוק זמני או קבוע, כינוס נכסים, פשיטת רגל או אם הורשע הספק בעבירה מן העבירות שיש עימה קלון, ייחשב כאילו ההסכם בוטל בקרות אותו אירוע.
- 13.5 בוטל ההסכם, תהיה הרשות רשאית למסור את עבודות של הספק לגורם אחר ולהשתמש לצורך זה במסמכים, דוחות, הצעות, ניתוחים, המלצות וכו' הקשורים בעבודת הספק אשר הוכנו על-ידו עד לביטול ההסכם ללא תשלום של כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהו בעד השימוש במסמכים כאמור.

14 סודיות:

הספק מתחייב שהוא והעובדים מטעמו, לרבות אנשי הצוות ו/או מי מטעמו אשר יהיו קשורים במתן וביצוע השירות, לרבות נותן השירות, מתחייבים לשמור בסוד, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור או להביא לידיעת כל אדם שהוא כל ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם שירותי הייעוץ ו/או עם ביצועם הן בעת מתן השירות והן לפני או אחרי ביצועו. הספק מצהיר בזה כי ידוע לו כי אי מילוי ההתחייבות על-פי סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז – 1977. הספק ועובדיו יחתמו על התחייבות לשמירה על סודיות בנוסח **נספח 1**.

15 ניגוד עניינים:

15.1 הספק מצהיר כי הוא ועובדיו לרבות נותני השירות מטעמו (ראש הצוות ואנשי הצוות), אינם מצויים במצב של ניגוד עניינים, בין השירות שעליהם לספק על פי הסכם זה, לבין יתר תפקידיהם והתחייבויותיהם עם צדדים שלישיים כל שהם שאינם צד להסכם זה. במידה וקיים חשש או יהיה קיים חשש לניגוד עניינים, או עניין אישי כלשהו של הספק ו/או של עובדים אצל הספק או מי מטעם הספק, מתחייב הספק להודיע על כך באופן מיידי לרשות. כמו כן, מתחייב הספק להפסיק ו/או לבטל מיד כל התחייבות ו/או תפקיד הגורמים לניגוד עניינים.

15.2 הספק ועובדיו ובכלל זה נותן השירות יחתמו על התחייבות להעדר ניגוד עניינים בהתאם **לנספח 2** להסכם זה.

15.3 הספק יצהיר ויתחייב שלמיטב ידיעתו, אין לו ולאנשי הצוות מטעמו נכון למועד ההתקשרות ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק ואנשי הצוות מטעמו, וכן כל עובד אצל הספק, לא ייצג ולא יפעל, במהלך תקופת ההתקשרות, מטעם כל גורם אשר העבודה עפ"י הסכם זה עשויה להיות רלוונטית לגביו. כמו כן הספק ומי מטעמו ומי מעובדיו לא יספקו שירותים כלשהם ליצרני חשמל פרטיים, ו/או למחלקים היסטוריים ו/או לחברת החשמל וכיו"ב.



15.4 הספק מתחייב לדווח לרשות באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם הם עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע להם הנתון ו/או המצב האמור, וכי הם מתחייבים להודיע באופן מיידי על כל חשש לניגוד עניינים.

16 ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ותשלומים סוציאליים

16.1 הספק מצהיר שהינו עצמאי והוא משלם כדן, כעצמאי מס הכנסה ודמי ביטוח לאומי וביטוח בריאות החלים עליו.

16.2 הספק מצהיר כי הוא הצהיר כחוק על העסקת עובדיו לפי חוק ביטוח לאומי (נוסח משולב), תשי"ח - 1968 ותקנותיו והוא מתחייב בזאת להמציא לרשות, אם יידרש לכך על ידה, אישור מהמוסד לביטוח לאומי על רישום עובדיו כאמור.

16.3 הספק מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את דמי הביטוח הלאומי וביטוח בריאות, עבורו ועבור כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידו במשך כל תקופת קיומו של הסכם זה, לרבות ראש הצוות ואיש הצוות הנוסף.

16.4 הספק מתחייב להמשיך ולהפריש כסדרם את כל התשלומים הסוציאליים החלים עליו, בין על פי חוק, הסכם קיבוצי, צו הרחבה, הסכם אחר, נוהג או סיבה אחרת.

17 שמירה על הוראות החוק

17.1 הספק מתחייב לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל בקשר לקיומו של הסכם זה ומתן השירותים בגינו.

17.2 הספק מצהיר כי חלה עליו בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה ו/או דרישה באשר לאי שמירת דינים מצידו והוא משחרר בזאת את המזמין מכל תביעה ו/או דרישה כאמור בין אם הפרת הוראת דין נעשתה על ידו ובין אם נעשתה ע"י עובד או אחר מטעמו.

18 איסור הסבה ו/או העברת ביצוע העבודה לאחר

הספק אינו רשאי להסב הסכם זה כולו, או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את היועץ מהתחייבות, אחריות או חובה כלשהי על פי דין והסכם.

19 הפרה יסודית:

הפרה הספק הוראה מהוראות סעיפים 3, 4, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 15 ו- 17 לעיל, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה המקנה לרשות זכות לבטלו לאלתר ע"י מתן הודעה בכתב וזאת בנוסף לכל זכות אחרת עפ"י הסכם זה ועפ"י כל דין.

20 שונות:

20.1 מבלי לגרוע מזכויות הרשות עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, תהא רשאית הרשות לקזז סכום שיגיע לרשות מהספק מכל סכום אשר יגיע לספק מהרשות. זכותה של הרשות תגבר על כל המחאת זכות ו/או עיקול ו/או העברת זכות באופן אחר כלשהו, ללא קבלת אישור הרשות מראש ובכתב.

20.2 הספק מתחייב למלא אחר כל הוראות דין הנוגעות או המתייחסות למתן השרות נשוא הסכם זה.

20.3 שום שינוי, ויתור, ארכה או הנחה בתנאי הסכם זה לא יהיו ברי תוקף אלא אם נעשו בכתב ומראש בחתימת שני הצדדים.

20.4 הספק אינו רשאי להסב הסכם זה או כל חלק ממנו ולא להעביר או למסור או להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, (לרבות ע"י שינוי בבעלות), אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת הרשות מראש ובכתב. ניתנה ההסכמה מראש כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את הספק מהתחייבות ואחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

20.5 אם הרשות לא תשתמש במקרה מסוים או במקרים מסוימים בזכויותיה עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, לא ייחשב הדבר כוויתור על זכויותיה אלה, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים אחרים לאחר מכן.

20.6 כל תוספת או שינוי להסכם זה החל ממועד חתימתו יהיה להם תוקף אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו ע"י הצדדים להסכם זה.

- 20.7 כתובותיהם של הצדדים לצרכי ההסכם הם כאמור במבוא להסכם, וכל הודעה שתשלח בדואר מצד אחד לצד השני תיחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 72 שעות מעת המשלוח, (ואם נשלח בפקס - באופן מידי, ובלבד כי נתקבל אישור טלפוני מאת הצד המקבל, המאשר את קבלת מלוא ההודעה בפקס).
- 20.8 מחלוקות בין הצדדים תידונה בבית המשפט המוסמך באזור שיפוט ירושלים בלבד.
- 20.9 נציגי הממשלה החותמים על חוזה זה מצהירים בזה כי ההוצאות וההרשאות להתחייב הכרוכות בביצוע חוזה זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת התקציב.

ולראיה באו הצדדים על החתום ביום ובשנה המופיעים לעיל:

הספק	הרשות
שם:	שם:
תפקיד:	תפקיד:
חתימה:	חתימה:
שם:	שם:
תפקיד:	תפקיד:
חתימה:	חתימה:



נספח 1 להסכם

התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ בשנת 2016

על ידי:

ת.ז. _____
מרח' _____

הואיל ורשות החשמל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן ;

והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים ;

והואיל והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

השירותים" או

"שירותי יעוץ" -

שירותי ייעוץ כמפורט במכרז מס' 15/2016 אשר פורסם על ידי הרשות, לקבלת שירותי ייעוץ בנושא פיקוח ובקרה על מחלקים היסטוריים.

"מידע" -

כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת, הקשורים ו/או הנוגעים למתן השירותים, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אודות המזמין אשר יגיע לידי היועץ או העובד בקשר

למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המזמין ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני



מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.
הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

ולראיה באתי על החתום:

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____

חתימה: _____

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד (מ.ר. _____) מרחוב _____, מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיע בפני במשרדי _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד, _____

נספח 2 להסכם

התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ביום _____ בחודש _____ שנת 2016

על ידי:

ת.ז. _____
מרח' _____

- הואיל** ורשות החשמל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן ;
- הואיל** והנני מועסק בקשר למתן השירותים ;
- הואיל** והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו ;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות:
בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:
השירותים" או "שירותי יעוץ" - שירותי ייעוץ כמפורט במכרז מס' 15/2016 אשר פורסם על ידי הרשות, לקבלת שירותי פיקוח ובקרה על מחלקים היסטוריים .
2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ו/או קשרים עסקיים או קשרים אחרים עם גורמים בקשר למתן השירותים.
3. שלא לעסוק ולא להתקשר במשך תקופת ההסכם ובמשך 3 חודשים לאחר תום תוקפו של הסכם זה, במישרין ו/או בעקיפין בין באמצעות נותן השירותים ו/או באמצעות אחרים לרבות באמצעות תאגיד בשליטת נותן השירותים, בעסק ו/או בעבודה ו/או כל קשר אחר, עם מחלקים היסטוריים ו/או יצרני חשמל פרטיים ו/או חברת החשמל ו/או כל "עניין אחר" שבעטיו עשוי נותן השירותים להיות במצב של ניגוד עניינים, מבלי שאקבל לכך מראש ובכתב את אישור המחלקה המשפטית ברשות. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני,



עניינו של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף שלי או לקרוב שלי חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענינו של לקוח, שאני או מעסיקי/שותפי/עובד העובד עימי או בפקוחי, מיצגים/מייצגים/מבקרים (להלן: "עניין אחר").

4. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים לרשות לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.

5. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז-1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

6. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

7. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.

8. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית לרשות על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

ולראיה באתי על החתום:

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____

חתימה: _____

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד (מ.ר. _____) מרחוב _____, מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיע בפני במשרדי _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד, _____

נספח יג' - אישור תשלום תנאים סוציאליים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם מכרז פומבי מס' 15/2016 – התקשרות למתן שירותי בקרה ופיקוח על מחלקים היסטוריים (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ מתחייב בזאת לקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתי במכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את האמור בחוקי העבודה המפורטים להלן:

- חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959
- חוק שעות העבודה והמנוחה, התשי"א-1951
- חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951
- חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעבוד, התשנ"ו-1996
- חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952
- חוק החניכות, התשי"ג-1953
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), התש"ט-1949
- חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958
- חוק פיצויי הפיטורין, התשכ"ג-1963
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה-1985

שם מלא של נציג המציע _____
חתימה וחותמת המציע _____
תאריך _____

אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד (מ.ר. _____) מרחוב _____, מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיע בפני במשרדי _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

עו"ד, _____